



အကျင့်ပျက်ခြစားမှုတိုက်ဖျက်ရေးနှင့်ဖြောင့်မတ်မှုဆိုင်ရာရုံး

အမှုဆောင်ဌာနများနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရေးဌာနများ  
အတွက်  
အကျင့်ပျက်ခြစားမှု တိုက်ဖျက်ရေးဆိုင်ရာ ညှိနှိုင်းဖလှယ်ပွဲ

# အဓိက ရည်မှန်းချက်များ

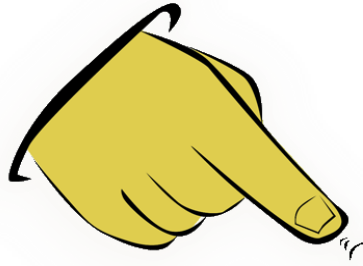
- ❖ ADB ၏ အကျင့်ပျက်ခြစားမှု တိုက်ဖျက်ရေးမူဝါဒကို ပိုမိုနားလည်ပြီး လိုက်နာညီညွတ်မှုရှိစေရန်
- ❖ ဝယ်ယူရေးနှင့် ကန်ထရိုက်လုပ်ငန်းများ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဖြစ်လာနိုင်သော ပုံမှန်မဟုတ်သည့် အခြေအနေများအကြောင်း သိမြင်နားလည်မှု မြှင့်တင်ရန်
- ❖ ဖြောင့်မတ်မှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်မဟုတ်သည့် အခြေအနေများကို ထောက်လှမ်းသိရှိပြီး ကာကွယ်နိုင်သည့် ကျွမ်းကျင်မှုများတိုးတက်လာစေရန်

# တင်ပြပုံအစီအစဉ်

1. ကျွန်ုပ်တို့ ဘာဖြစ်လို့ ဒီနေရာကို ရောက်နေကြသလဲ ?
2. လိမ်လည်မှုနှင့် အကျင့်ပျက်ခြစားမှုဆိုတာဘာလဲ ?
3. လိမ်လည်မှုနဲ့ အကျင့်ပျက်ခြစားမှု ဘယ်နေရာတွေမှာ ဖြစ်သလဲ?
4. လိမ်လည်မှုနဲ့ အကျင့်ပျက်ခြစားမှုကို ဘယ်လို သိရှိနိုင်မလဲ?
5. သင်ဘယ်လို လုပ်ဆောင်နိုင်မလဲ ?

ဖြစ်စဉ်လေ့လာမှုများ

# OAI ၏ အခန်းကဏ္ဍနှင့် တာဝန်များ



ဖြောင့်မတ်မှု ချိုးဖောက်ခြင်းများကို  
စွပ်စွဲတိုင်ကြားရန်အတွက် ကနဦး  
ဆက်သွယ်ရာနေရာ



စီမံကိန်းတွင် ဝယ်ယူရေးဆိုင်ရာ  
ပြန်လည်ဆန်းစစ်မှုများ  
ဆောင်ရွက်ခြင်း (PPRRs)

လိမ်လည်မှုနှင့်  
အကျင့်ပျက်ခြစားမှုများအတွက်  
စွပ်စွဲတိုင်ကြားမှုများကို  
စုံစမ်းစစ်ဆေးခြင်း



အကျင့်ပျက်ခြစားမှု  
တိုက်ဖျက်ရေး မူဝါဒ  
သိမြင်နားလည်မှုကို  
မြှင့်တင်ခြင်း

ဖြောင့်မတ်မှုဆိုင်ရာ  
ကြိုတင်လုံ့လစိုက်ထုတ်  
လေ့လာမှု





# အာရှဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်

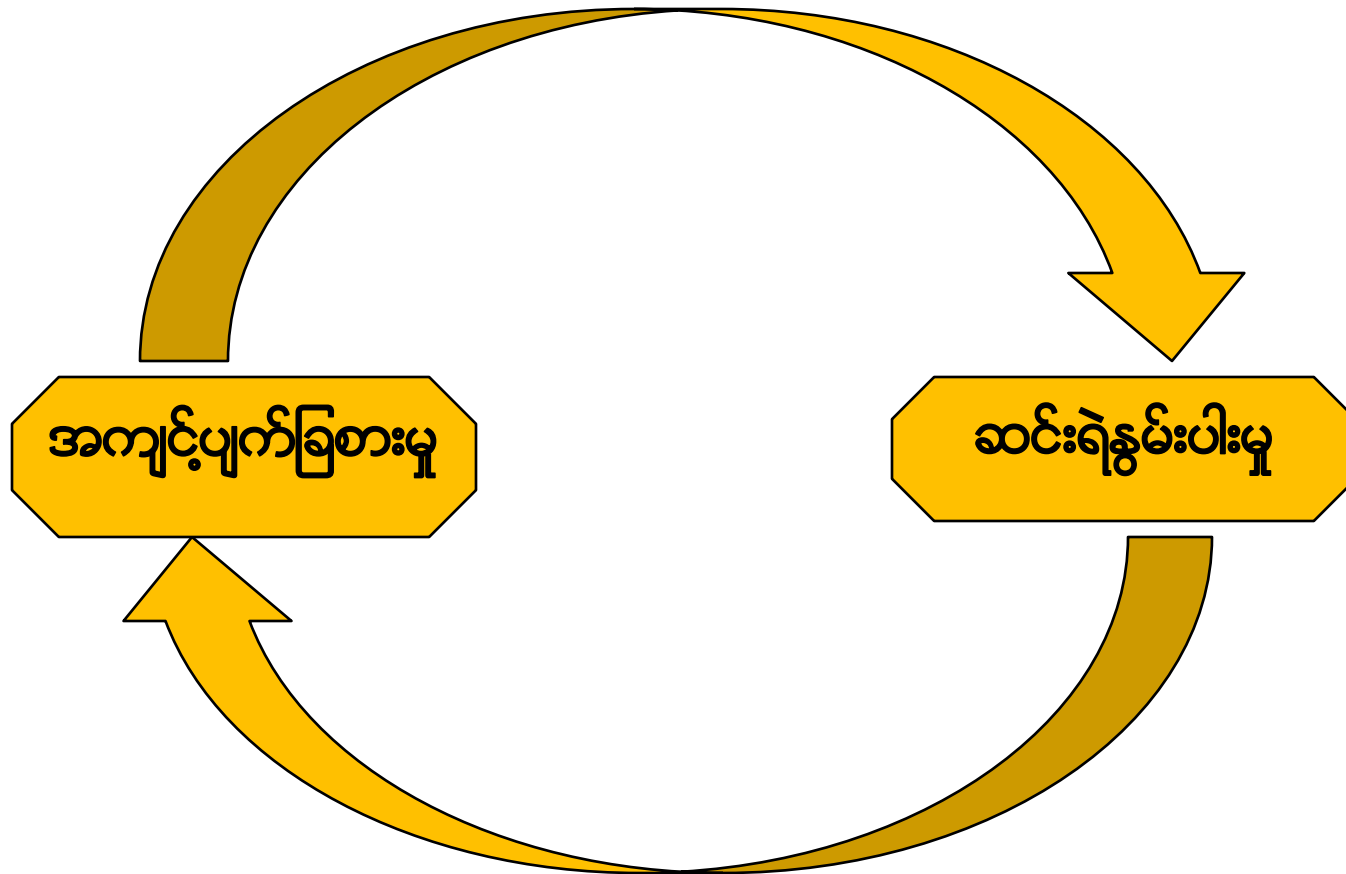


ဆင်းရဲနွမ်းပါးမှုကင်းစင်သော အာရှနှင့်  
ပစ်ဖိတ်ဒေသ



ယင်း၏ ဖွံ့ဖြိုးဆဲအဖွဲ့ဝင်နိုင်ငံများ  
ဆင်းရဲနွမ်းပါးမှုလျော့ချခြင်းနှင့် ပြည်သူများ၏  
လူမှုဘဝအရည်အသွေး မြှင့်တင်ရေး  
ဆောင်ရွက်ရာတွင် အကူအညီပေးရန်

# အဆိုးသံသရာ



# လတ်ပေးလတ်ယူမှုများသည် ဖွံ့ဖြိုးရေးဖြစ်စဉ်ကို ထိခိုက်စေပါသည်။

% of population  
who paid a bribe in  
the past year\*\*

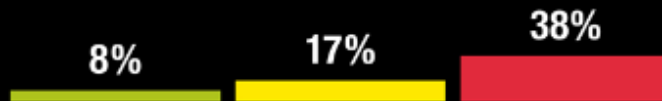
■ less than 30%  
■ 30% - 60%  
■ more than 60%

GOAL: END POVERTY

## PEOPLE LIVING IN POVERTY



Percentage of the population  
living below US\$1 a day (PPP)  
(2009/2010)

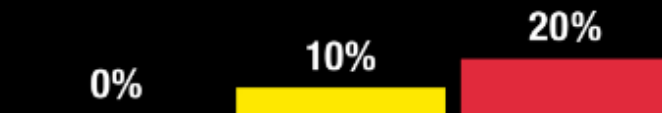


GOAL: GENDER EQUALITY

## GIRLS MISSING OUT ON EDUCATION



Percentage of girls missing secondary  
education, as compared to boys



GOAL: MATERNAL HEALTH

## WOMEN DYING IN CHILD BIRTH



Average maternal mortality rate per  
100,000 live births in 2010

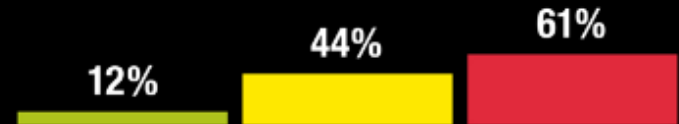


GOAL: ENVIRONMENT, WATER AND SANITATION

## PEOPLE WITHOUT ACCESS TO TOILETS



Percentage of the population using  
an improved sanitation facility (2011)

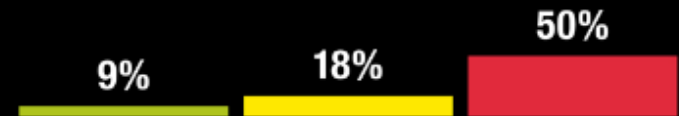


GOAL: EDUCATION

## CHILDREN NOT FINISHING SCHOOL



Percentage of pupils starting grade 1 who  
do not reach last grade of primary school  
(2010/2011)



GOAL: CHILD HEALTH

## CHILDREN NOT LIVING PAST FIVE

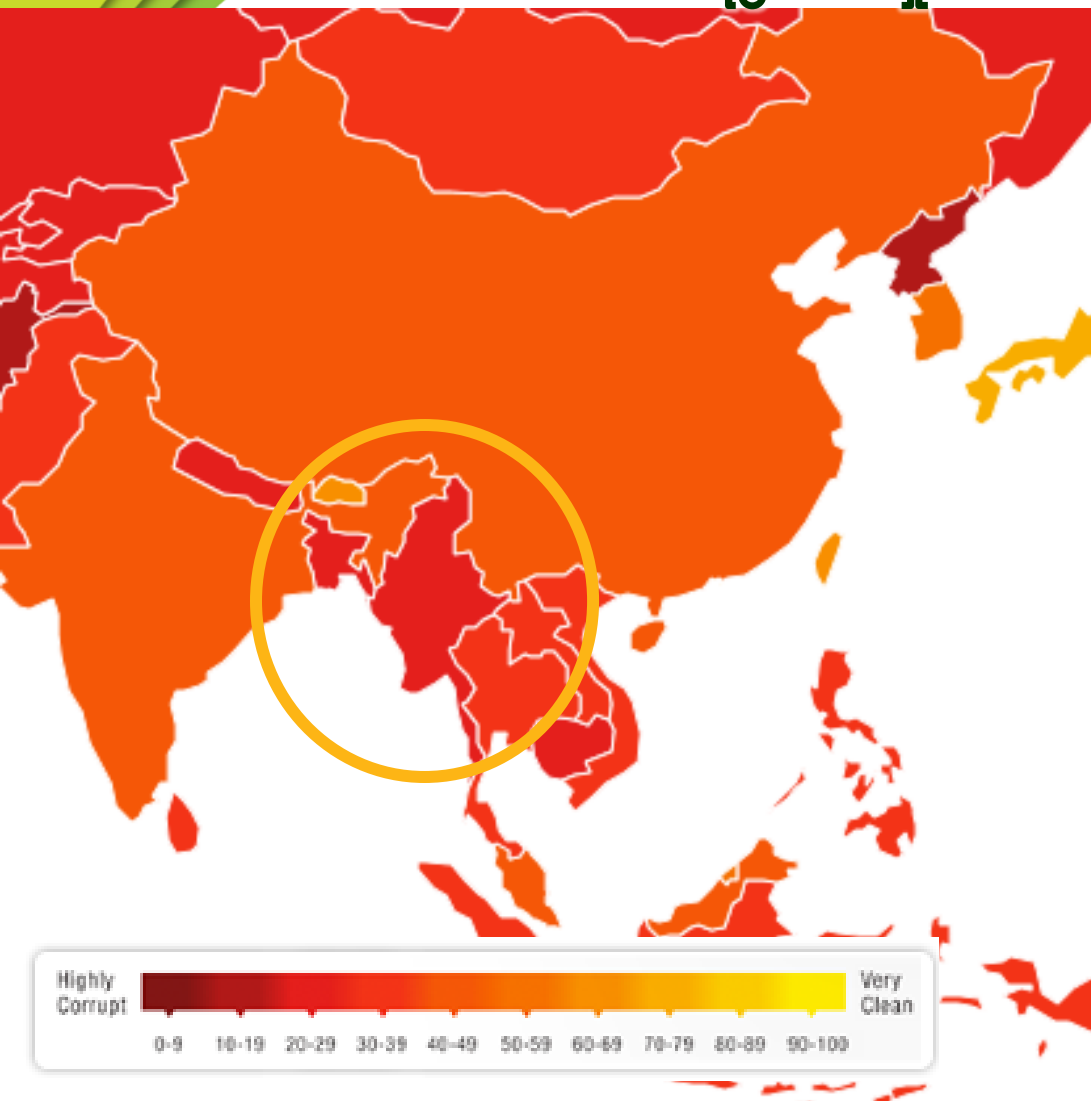


Number of children not living  
past five years of age per 1,000  
live births



# Transparency International

အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ ပွင့်လင်းမြင်သာမှု စောင့်ကြည့်လေ့လာရေးအဖွဲ့  
၂၀၁၅ အကျင့်ပျက်ခြစားမှုဆိုင်ရာ အညွှန်းကိန်း နှင့်  
ADB ဆင်းရဲနွမ်းပါးမှု အဆင့်သတ်မှတ်ချက်



နိုင်ငံ	အဆင့်	ဆင်းရဲမွဲတေမှု မျဉ်းအောက်လူဦး ရ
ဒိန်းမတ်	၁	
အင်္ဂလန်	၁၀	
အမေရိကန်	၁၈	
အိန္ဒိယ	၇၉	၂၁.၉%
တရုတ်	၇၉	၇.၂%
ထိုင်း	၁၀၁	၁၀.၁%
ပါကစ္စတန်	၁၁၆	၁၂.၄%
လာအို	၁၂၃	၂၃.၂%
နီပေါ	၁၃၁	၂၅.၂%
<b>မြန်မာ</b>	<b>၁၃၆</b>	<b>၂၅.၆%</b>
ဘင်္ဂလားဒေ့ရှ်	၁၄၅	၃၁.၅%
အာဖဂန်နစ္စတန်	၁၆၉	၃၉.၁%

# မြန်မာ

TI အဆင့် ၂၀၁၅ (၁-၁၆၈)	အကျင့်ပျက် ခြစားမှုကင်းခြင်း ၂၀၁၆ (အမှတ် ၁၀၀-၀)	စီးပွားရေး လုပ်ငန်းလုပ် ရန် လွယ်ကူမှု ၂၀၁၅ (၁-၁၈၉)	တရားမဝင် ငွေကြေးစီးထွက်မှု စုစုပေါင်း ၂၀၀၄-၂၀၁၃	၂၀၁၆ ဇွန်လစာရင်းအရ ADB အထောက်အပံ့ စုစုပေါင်း
၁၄၇	ဖိနှိပ်ထားသည် ၄၈.၇	၁၆၇	၆,၈၄၀,၀၀၀,၀၀၀	၁,၅၃၂,၃၆၀,၀၀၀



# 2010-2015 အတွက် Transparency International ၏ အကျင့်ပျက်ခြစားမှု အညွှန်းကိန်း

## မြန်မာ

ခုနှစ်	၂၀၁၀	၂၀၁၁	၂၀၁၂	၂၀၁၃	၂၀၁၄	၂၀၁၅
အဆင့်	၁၇၆/၁၇၈	၁၈၀/၁၈၂	၁၇၂/၁၇၄	၁၅၇/၁၇၇	၁၅၆/၁၇၅	၁၄၇/၁၆၈

# ကျွန်ုပ်တို့ ဘာဖြစ်လို့ ဒီနေရာကို ရောက်နေကြသလဲ ?

## အကျဉ်းချုပ်

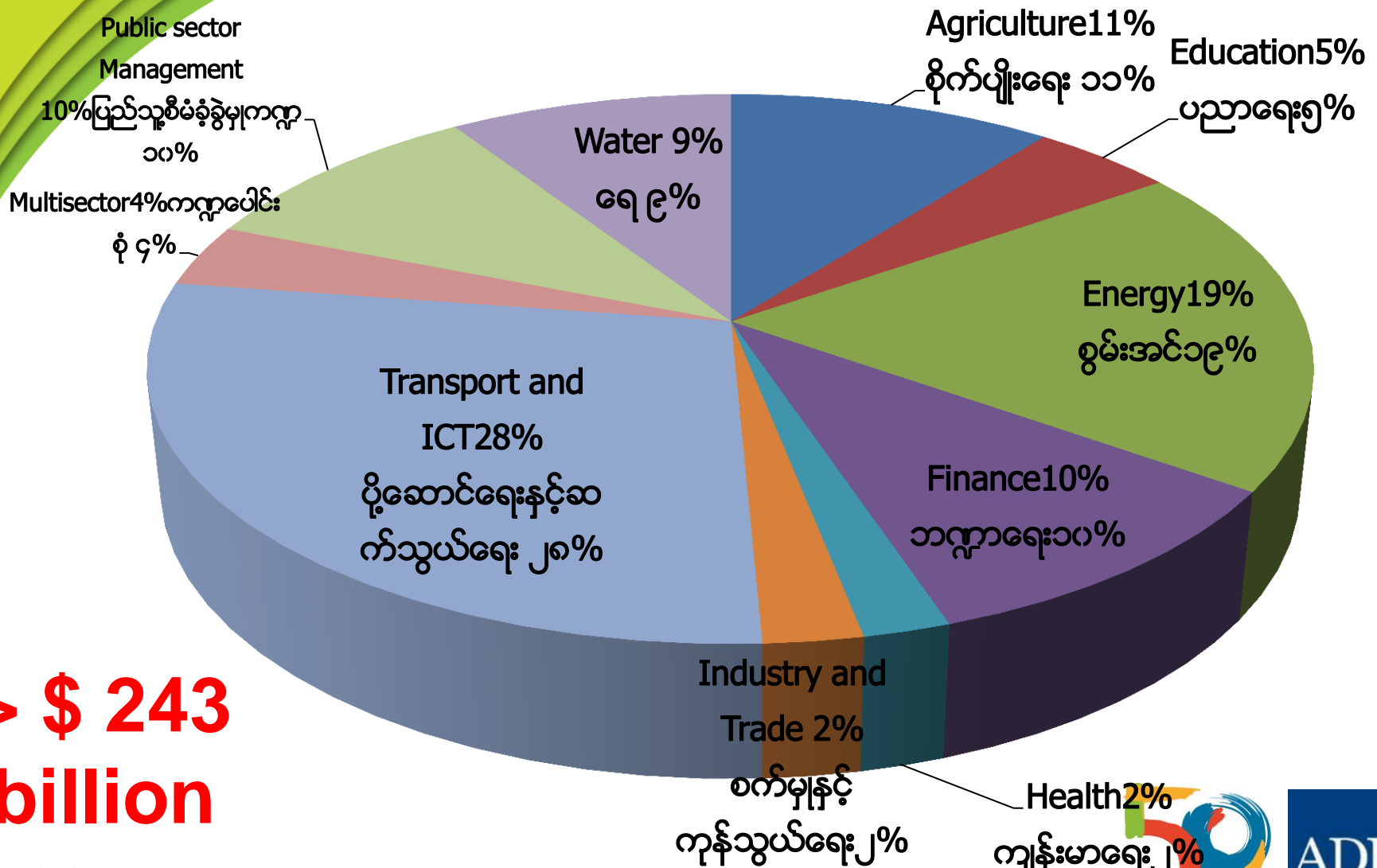
- ❖ လိမ်လည်မှုနှင့် အကျင့်ပျက်ခြစားမှုတို့သည် မပြည့်စုံသော၊ အဆင့်မမီသော သို့မဟုတ် ပြီးမြောက်ခြင်းမရှိသော စီမံကိန်းရလဒ်များကို ဖြစ်စေသည်။
- ❖ အကျင့်ပျက်ခြစားမှုသည် လူသားအရင်းအမြစ် လုံလောက်စွာ မဖွံ့ဖြိုးခြင်းနှင့် ပြည်သူ့ဝန်ဆောင်မှုပေးရာတွင် ချို့ယွင်းခြင်းများနှင့် ဆက်စပ်နေသည်။



1. ကျွန်ုပ်တို့ ဘာဖြစ်လို့ ဒီနေရာကို ရောက်နေကြသလဲ ?

2. လိမ်လည်မှုနှင့် အကျင့်ပျက်ခြစားမှု ဆိုတာ ဘာလဲ ?

# ADB အာရှဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ်၏ နိုင်ငံတော်အား ချေးငွေနှင့် ထောက်ပံ့ငွေ စာရင်း (၁၉၆၈-၂၀၁၆)



**> \$ 243 billion**

*iACT to fight corruption!*



# အာရှဖွံ့ဖြိုးရေးဘဏ် နှင့် မြန်မာ (၁၉၇၃-၂၀၁၆)

ကဏ္ဍများ		ချေးငွေနှင့် အထောက်အပံ့	ပမာဏ ( US\$)	%
၁	ပြည်သူ့စီမံခန့်ခွဲမှုကဏ္ဍ	၂	၅၇၈,၅၀၀,၀၀၀	၃၃.၇%
၂	စိုက်ပျိုးရေး	၁၈	၄၀၄,၁၀၀,၀၀၀	၂၃.၅%
၃	ပို့ဆောင်ရေးနှင့်ဆက်သွယ်ရေး	၄	၂၂၂,၅၀၀,၀၀၀	၁၃.၀%
၄	စွမ်းအင်	၆	၁၆၆,၈၀၀,၀၀၀	၉.၇%
၅	ရေ	၇	၁၀၃,၉၆၀,၀၀၀	၆.၁%
၆	ပညာရေး	၁	၉၈,၄၉၀,၀၀၀	၅.၇%
၇	ကျန်းမာရေး	၄	၈၅,၁၀၀,၀၀၀	၅.၀%
၈	စက်မှုနှင့်ကုန်သွယ်ရေး	၃	၂၆,၄၀၀,၀၀၀	၁.၅%
၉	ဘဏ္ဍာရေး	၂	၂၀,၀၀၀,၀၀၀	၁.၂%
၁၀	ကဏ္ဍပေါင်းစုံ	၁	၁၂,၀၀၀,၀၀၀	၀.၇%
စုစုပေါင်း		၄၈	၁,၇၁၇,၈၅၀,၀၀၀	၁၀၀%



# ADB ၏ အကျင့်ပျက်ခြစားမှု တိုက်ဖျက်ရေးမူဝါဒ



အမှုဆောင်ဌာနများနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရေးဌာနများ၊  
ကန်ထရိုက်တာများ၊ အတိုင်ပင်ခံများ၊ ပစ္စည်းနှင့်ဝန်ဆောင်မှုပေးသွင်းသူများ၊ ADB  
ဝန်ထမ်းများ၊ နှင့် ADB က ငွေကြေးပံ့ပိုး၊ စီမံ သို့မဟုတ် ထောက်ပံ့သော  
လုပ်ငန်းများနှင့် ဆက်စပ်သူများ အပေါ်တွင် သက်ရောက်သည်။

# ADB ၏ အကျင့်ပျက်ခြစားမှု တိုက်ဖျက်ရေးမူဝါဒ

- ❖ ဝယ်ယူရေးဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များ (အပိုဒ် ၁.၁၄)
- ❖ အတိုင်ပင်ခံများ အသုံးပြုခြင်းအတွက် လမ်းညွှန်ချက်များ (အပိုဒ် ၁.၂၃)
- ❖ ချေးငွေနှင့် ထောက်ပံ့ငွေ သဘောတူညီချက်များ
- ❖ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းခြင်းဆိုင်ရာ စံစာရွက်စာတမ်းများ (အပိုဒ် ၁၊ အပိုဒ် ၃၊ ၄)
- ❖ စာချုပ်များ
- ❖ တင်ကြိုအရည်အချင်းပြည့်မီခြင်းဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းများ
- ❖ စီမံကိန်း စီမံအုပ်ချုပ်ခြင်းဆိုင်ရာ ညွှန်ကြားချက်များ

# ဖြောင့်မတ်မှုချိုးဖောက်ခြင်းများ

အမှုအကျင့်ဆိုး

အကျင့်ပျက်ခြစားခြင်း

လိမ်လည်ခြင်း

အကျိုးစီးပွား  
ပဋိပက္ခဖြစ်ခြင်း

ပိတ်ပင်  
ဟန့်တားသည့်  
လုပ်ရပ်

အကျပ်ကိုင်ခြင်း

ပူးပေါင်းကြစည်  
လိမ်လည်မှု

အလွဲသုံးစားပြုခြင်း

MDB ညှိထားသော အဓိပ္ပါယ်ဖွင့်ဆိုချက်များ

*iACT to fight corruption!*



# အကျင့်ပျက်ခြစားခြင်း



- ❖ လာဘ်ပေးလာဘ်ယူ
- ❖ တရားမဝင်ဝေစုပေးငွေ

# လိမ်လည်ခြင်း



- ❖ မမှန်မကန်ပြဆိုချက်များ
- ❖ မှတ်တမ်းအတုများ
- ❖ မမှန်မကန်ဖော်ပြခြင်း
- ❖ အချက်အလက်  
ထုတ်ပြန်ရန်  
ချို့ယွင်းခြင်း



# အကျပ်ကိုင်ခြင်း



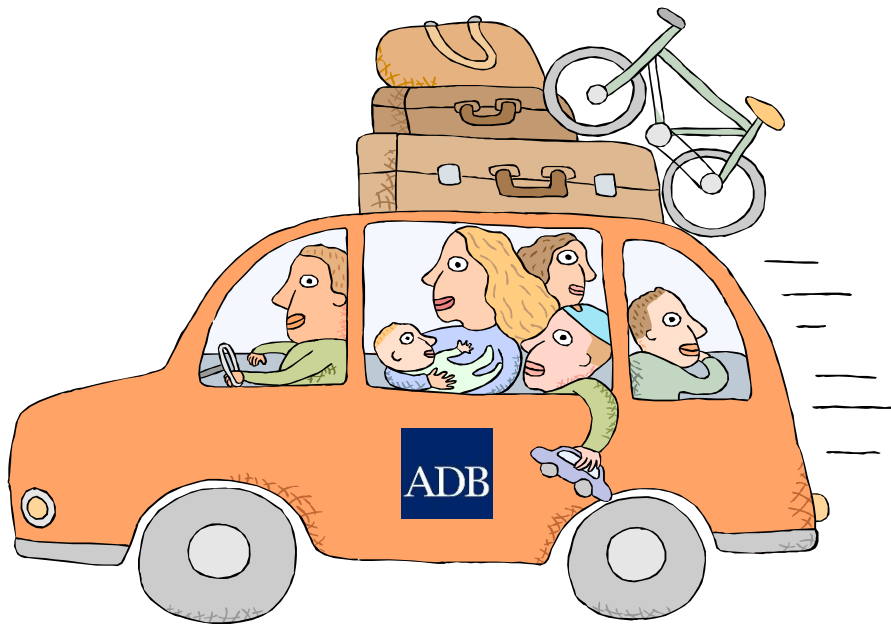
- ❖ အကျပ်ကိုင်တောင်းဆိုခြင်း
- ❖ ငွေညှစ်ခြင်း
- ❖ ခြိမ်းခြောက်ခြင်း
- ❖ နှိပ်စက်ခြင်း

# လိမ်လည်ရန် ပူးပေါင်းကြံစည်ခြင်း



- ❖ ရွေးချယ်ပေးအပ်ခြင်း  
မပြုမီ ကြိုတင်ညှိနှိုင်းခြင်း
- ❖ အလှည့်ကျ အနိုင်ပေးခြင်း
- ❖ လေလံမသမာမှု
- ❖ လေလံအချက်အလက်  
များနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ  
အချက်အလက်များ  
ပေါက်ကြားစေခြင်း

# အလွဲသုံးစားပြုခြင်း



- ❖ ADB နှင့်ဆက်စပ်သော လုပ်ငန်းအတွက် ဝယ်ယူထားသော ပစ္စည်းများ၊ ကိရိယာများကို ခိုးယူခြင်း
- ❖ ADB ဝယ်ယူထားသော ပစ္စည်းများ၊ ကိရိယာများကို မလျော်မကန် သို့မဟုတ် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ သုံးစွဲခြင်း

# အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခ



- ❖ မိသားစုအကျိုးစီးပွား  
သို့မဟုတ်  
ဆွေမျိုးညာတကာ  
ကောင်းစားရေးဝါဒ
- ❖ ဆက်စပ်နေသော  
လေလံဆွဲကုမ္ပဏီများ
- ❖ အတိုင်ပင်ခံသည်  
မိမိ၏ TOR ကို  
မိမိကိုယ်တိုင်  
ရေးသားခြင်း

# ပိတ်ပင်ဟန့်တားသည့်လုပ်ရပ်



- ❖ ADB မှ စုံစမ်းစစ်ဆေးသူများကို လိမ်ညာခြင်း
- ❖ သက်သေအထောက်အထားများကို ဖျက်ဆီးခြင်း၊ ကွယ်ဝှက်ခြင်း သို့မဟုတ် ထိမ်ချန်ထားခြင်း



## ရိုးသားဖြင့်မတ်မှ မရှိဟု စွပ်စွဲတိုင်ကြားမှုများ

၇

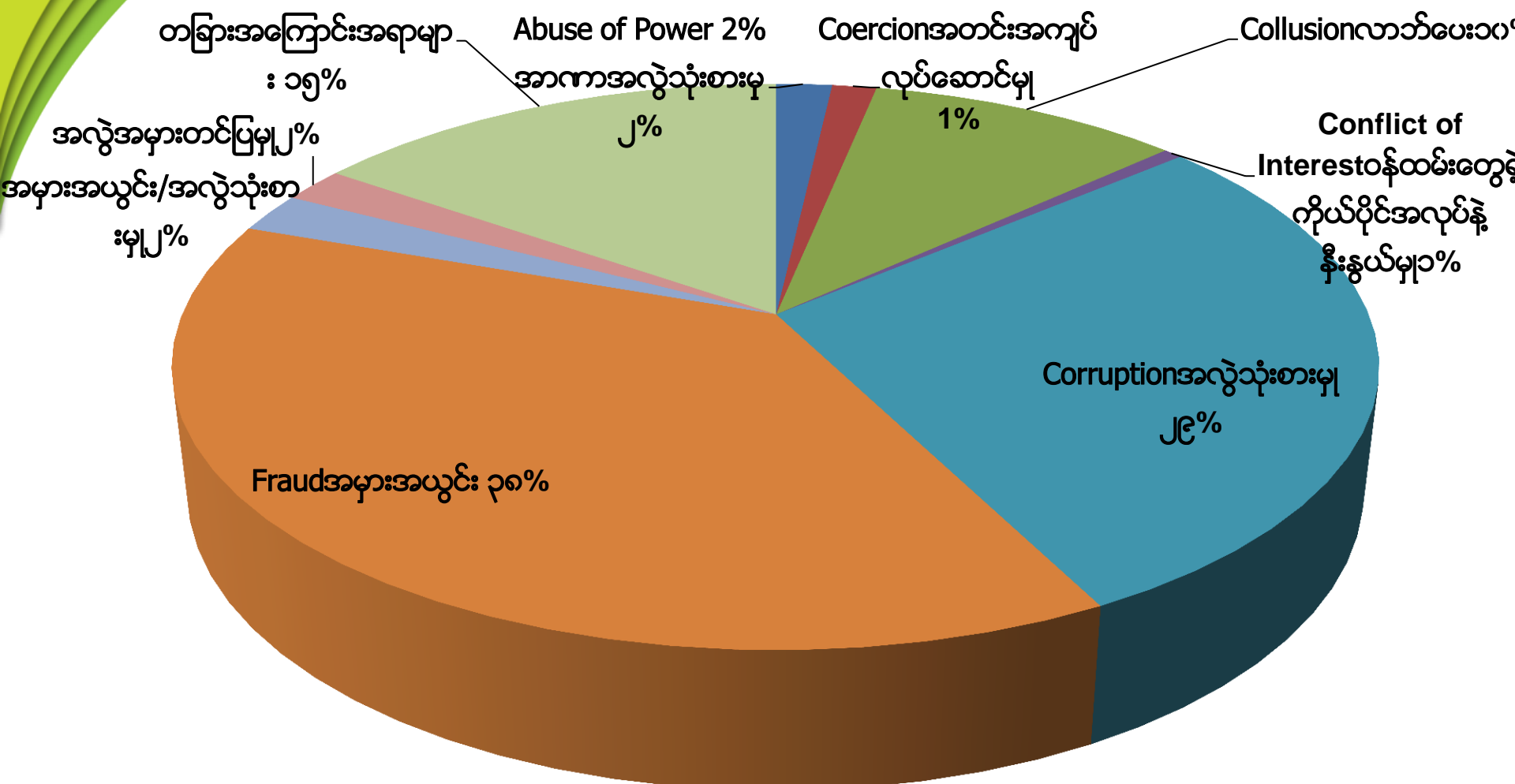
တိုင်ကြားမှု စုစုပေါင်း	၃၃၄၇
စုစုပေါင်းစုံစမ်းစစ်ဆေးမှု (၁၉၉၈ - ၂၀၁၇)	၁၆၁၇

မြန်မာ နှင့် ပတ်သက်သော တိုင်ကြားမှုများ (၁၉၉၈-၂၀၁၇)	၅
မြန်မာနှင့် ပတ်သက်သော စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုများ	၀

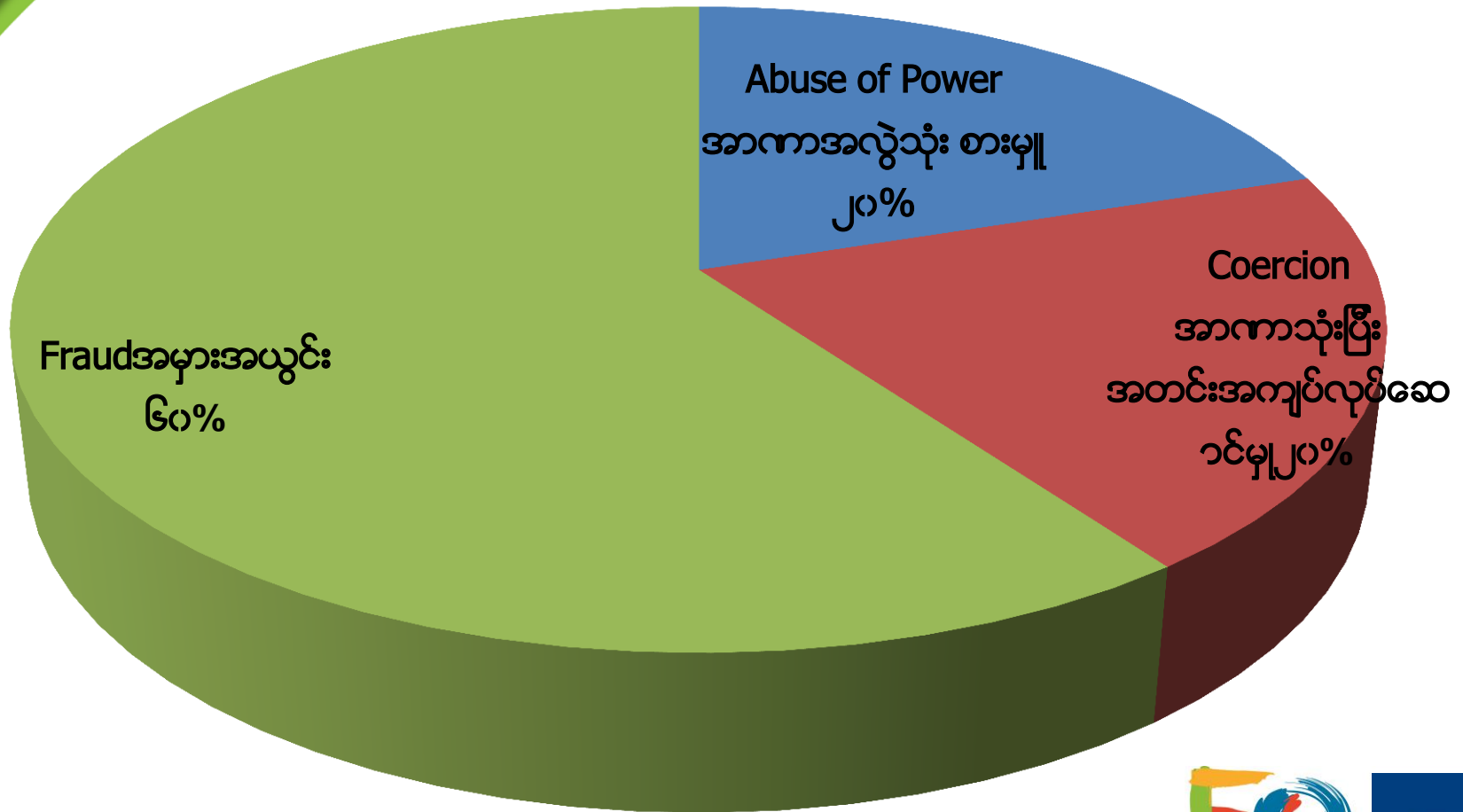
## ရိုးသားဖြင့်မတ်မှ မရှိဟု စွပ်စွဲတိုင်ကြားမှုများ

	Overall	Myanmar
ခွင့်ပြုပြီးလုပ်ငန်းများ	၁၂၆၁	၀
တဦးခြင်းစီခွင့်ပြုထား သောလုပ်ငန်းများ	၇၇၈	၀

# ADB၏ငွေကြေးဖြင့် လည်ပတ်နေသော စီမံကိန်းများတွင်ရိုးသားစွာဖြင့်မတ်မရှိ/ဘောင်ကျော်လုပ်ဆောင်မှုများကိုတိုင်ကြားချက်များ (၁၉၉၈-၂၀၁၇)



မြန်မာနိုင်ငံတွင် ADB ၏ ငွေကြေးဖြင့် လည်ပတ်နေသော  
စီမံကိန်းများတွင် ရိုးသားပြောင့်မတ်မရှိ/ဘောင်ကျော်လုပ်ဆောင်မှုများကို တိုင်ကြားချက်များ  
(၁၉၉၈-၂၀၁၇)



iACT to fight corruption!

# သက်သေခိုင်လုံသော ဖြောင့်မတ်မှုချိုးဖောက်ခြင်းများအတွက် ပြန်လည်တည်မတ်ရန် လုပ်ဆောင်ချက်များ

ယာယီ ဆိုင်းငံ့ခြင်း

❖ ပိတ်ပင်ခြင်း

ပြစ်တင်ရှုတ်ချခြင်း

❖ အခြေအနေအရ  
ပြန်လည်သတ်မှတ်နိုင်ခွင့်ဖြင့်  
ပိတ်ပင်ခြင်း

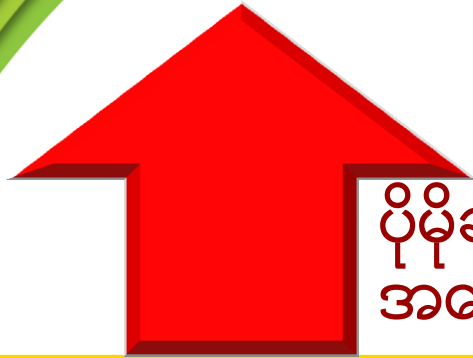
သတိပေးခြင်း

❖ အခြေအနေအရ ပိတ်ပင်မှု  
ပယ်ဖျက်ခြင်း

ပေးလျော်ခြင်း/ပြင်ဆင်ခြင်း

ပိတ်ပင်ခြင်း

# သက်သေခိုင်လုံသော ဖြောင့်မတ်မှုချိုးဖောက်ခြင်းများအတွက် ပြန်လည်တည်မတ်ရန် လုပ်ဆောင်ချက်များ



ပိုမိုဆိုးဝါးစေသော  
အခြေအနေများ

ပုဂ္ဂလိကများအတွက် အမြင့်ဆုံးသတ်မှတ်ချက်မရှိ -  
ကုမ္ပဏီများအတွက် အမြင့်ဆုံးသတ်မှတ်ချက် - ၇



သက်သာစေသော  
အခြေအနေများ

- ❖ ဖြစ်ပွားသောထိခိုက်မှု၊ သက်ဆိုင်ရာစီမံကိန်း/ကိစ္စရပ်  
သို့မဟုတ် ADB ၏ အကျိုးစီးပွား
- ❖ ဖြောင့်မတ်မှုချိုးဖောက်ခြင်း၏ ရှုပ်ထွေးမှု
- ❖ ကြီးကြပ်မှုနှင့် ပါဝင်မှုအဆင့်
- ❖ ပါဝင်လုပ်ဆောင်သောအခန်းကဏ္ဍ၏ အရေးပါမှု
- ❖ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုကို သိရှိချိန်တွင် ချိုးဖောက်မှု  
ဆက်လက်ဖြစ်ပွားခြင်း သို့မဟုတ် ရပ်ဆိုင်းသွားခြင်း  
ရှိ/မရှိ
- ❖ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုပြုစဉ်အတွင်း  
ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်သည့် အတိုင်းအတာ
- ❖ ယခင်က သို့မဟုတ် လက်ရှိ အရေးယူခံထားရခြင်း
- ❖ အခြား

iACT to fight corruption!

လက်ရှိ  
ကန်ထရိုက်

အနာဂတ်  
တင်ဒါများ

အရေးယူခံထားရ  
ချိန်တွင်...

ကန်ထရိုက်တွင်  
ပြောင်းလဲမှုများ

ပြန်လည်  
သတ်မှတ်ခြင်း







လုပ်ငန်း  
ကန်တရိုက်

အရေးကြီး  
တစ်ခု

အရေးယူခံထားရ  
ချိန်တွင်...

ကန်ထိန်းသိမ်းမှု  
ပြောင်းလဲမှုများ

အလို့အလျောက်  
မဟုတ်ပါ။



iACT to fight corruption!



# ADB ငွေကြေးပံ့ပိုးသောစီမံကိန်းများတွင် ဖြောင့်မတ်မှုချိုးဖောက်ခြင်း၏ အကျိုးဆက်များ

- ❖ ကုမ္ပဏီများ သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်များကို အရေးယူခြင်း
- ❖ ချေးငွေ သို့မဟုတ် ထောက်ပံ့ငွေ ခွဲဝေချထားပေးခြင်းကို ဆိုင်းငံ့ခြင်း
- ❖ ချေးငွေ သို့မဟုတ် ထောက်ပံ့ငွေ ခွဲဝေချထားပေးခြင်းကို အပြီးရပ်ဆိုင်းခြင်း
- ❖ အလွဲသုံးထားသော ချေးငွေ သို့မဟုတ် ထောက်ပံ့ငွေ အရင်းအမြစ်များကို ADB သို့ ပြန်လည်ပေးအပ်ခြင်း
- ❖ စီမံအုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များကို ပြောင်းလဲခြင်း
- ❖ စုံစမ်းစစ်ဆေးရန် တောင်းဆိုခြင်း သို့မဟုတ် အစိုးရဝန်ထမ်းများကို ပြောင်းလဲခြင်း

## ANTICORRUPTION AND INTEGRITY

Main

Overview

Report Fraud or Corruption

Advisories

Integrity Due Diligence

Investigations

**Sanctions**

Project Procurement-Related  
Reviews

Activities

News

Articles

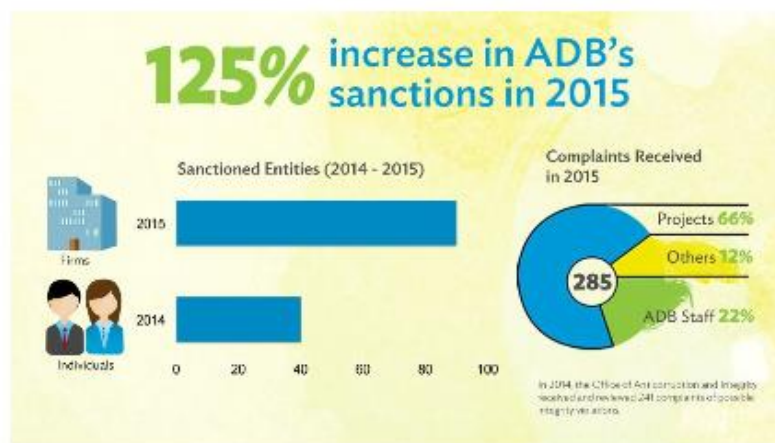
Publications

Contacts

Home > Anticorruption and Integrity >

## Anticorruption and Integrity

### In the Spotlight



### ADB Sanctioned 90 Entities For Violations in 2015 - OAI

ADB's Office of Anticorruption and Integrity sanctioned 90 companies and individuals for integrity violations in 2015, more than double the 40 sanctioned the previous year, reflecting expanded efforts to report corrupt activities.



Fighting Fraud and Corruption in ADB Projects

Report Fraud and Corruption

## Sanctions list

- [Complete sanctions list of ADB \[ authorized users only \]](#)  
Full list of entities that ADB sanctioned (includes published list)
- [Published sanctions list](#)  
Sanctions violations, second and subsequent violations, debarred entities who are uncontactable, cross debarred entities
- [Cross debarred entities](#)  
Firms and individuals debarred by other institutions that ADB cross debarred
- [Case summaries](#)  
Synopsis of ADB cases involving debarred entities

## Sanctions lists of other multilateral development banks (MDBs):

- [African Development Bank](#)
- [European Bank for Reconstruction and Development](#)
- [Inter-American Development Bank](#)
- [World Bank](#)

# Anticorruption Sanctions List

The following page lists the entities sanctioned by the Asian Development Bank (ADB) and also those cross-debarred by ADB from other Multilateral Development Banks (MDBs). These entities are not eligible to participate in ADB-financed, -administered,

သာမန် ပြည်သူလူထု လက်လှမ်းမီ အသုံးပြုနိုင်သည်။

## Published List (No Login Required)

What you will see in the list:

- Sanctions violation while ineligible
- Second and subsequent violations
- Debarred entities who are uncontactable
- Cross debarred entities
- Subset of the complete list

## Complete List (For authorized users only\*)

What you will see in the list:

- Published List
- First violations

*This is a secure application operated by ADB for its official business. Only those given access to the application can access the list. ADB's required integrity due diligence (IDD) check, including the UN and OFAC sanctions lists, can also be accessed here.*

VI Password ဖြင့် ကာကွယ်ထားပြီး အောက်ဖော်ပြပါပုဂ္ဂိုလ်များ အသုံးပြုနိုင်သည်။

- ADB ဝန်ထမ်းများ
- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ
- သိသင့်သိထိုက်သော သူများ - နိုင်ငံတကာအဖွဲ့အစည်းများ၊ နှစ်ဘက်သဘောတူလုပ်ဆောင်သောအဖွဲ့အစည်းများ၊ မိတ်ဖက်အစိုးရများ

user who needs access to the complete



# Anticorruption Sanctions List

The following page lists the entities sanctioned by the Asian Development Bank (ADB) and also those cross-debarred by ADB from other Multilateral Development Banks (MDBs). These entities are not eligible to participate in ADB-financed, -administered, သာမန် ပြည်သူလူထု လက်လှမ်းမီ အသုံးပြုနိုင်သည်။

## Published List (No Login Required)

What you will see in the list:

- Sanctions violation while ineligible
- Second and subsequent violations
- Debarred entities who are ineligible
- Cross debarred entities
- Summary of the complete list

## Complete List (For authorized users only)

What you will see in the list:

- Published List
- First violation

This is a secure application operated by ADB for its official business. Only those given access to the application can access the list. ADB's required integrity due diligence (IDD) check, including the UN and OFAC sanctions lists, can also be accessed here.

အသုံးပြုနိုင်ရန်အတွက် စကားဝှက်(Password) ကို ADB ထံမှ တောင်းဆိုရန် EA များကို တိုက်တွန်းပါသည်။

Password ဖြင့် ကာကွယ်ထားပြီး အောက်ဖော်ပြပါပုဂ္ဂိုလ်များ

အသုံးပြုနိုင်သည်။

- ADB ဝန်ထမ်းများ
- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ
- သိသင့်သိထိုက်သော သူများ - နိုင်ငံတကာအဖွဲ့အစည်းများ၊ နှစ်ဘက်သဘောတူလုပ်ဆောင်သောအဖွဲ့အစည်းများ၊ မိတ်ဖက်အစိုးရများ

user who needs access to the complete

# ADB ၏ အရေးယူထားသောစာရင်းကို ရယူသုံးစွဲနိုင်သော EA/IA များ

ရယူသုံးစွဲခွင့်ရှိသော EA/IA စုစုပေါင်း	၁၅၁
ရယူသုံးစွဲခွင့်ရှိသော မြန်မာနိုင်ငံရှိ EA/IA စုစုပေါင်း	၀



# ADB ၏ အရေးယူထားသောစာရင်းကို ရယူသုံးစွဲခြင်း

အဆင့် ၁ -  
[sanctions.adb.org](https://sanctions.adb.org)  
သို့သွားပါ



# ADB ၏ အရေးယူထားသောစာရင်းကို ရယူသုံးစွဲခြင်း

## Anticorruption Sanctions List

The following page lists the entities sanctioned by the Asian Development Bank (ADB) and also those cross-debarred by ADB from other Multilateral Development Banks (MDBs). These entities are not eligible to participate in ADB-financed, -administered, or -supported activities for violating the specified Anticorruption Policy.

### Published List *(No Login Required)*

What you will see in the list:

- Sanctions violation while ineligible
- Second and subsequent violations
- Debarred entities who are uncontactable
- Cross debarred entities
- Subset of the complete list

[VIEW PUBLISHED LIST](#)

### Complete List *(For authorized users only\*)*

What you will see in the list:

- Published List
- First violations

*This is a secure application operated by ADB for its official business. Only those given access to the application can access the list. ADB's required integrity due diligence (IDD) check, including the UN and OFAC sanctions lists, can also be accessed here.*

Are you a registered user?

[LOGIN](#)

Are you a qualified (non-ADB staff) user who needs access to the complete sanctions list?

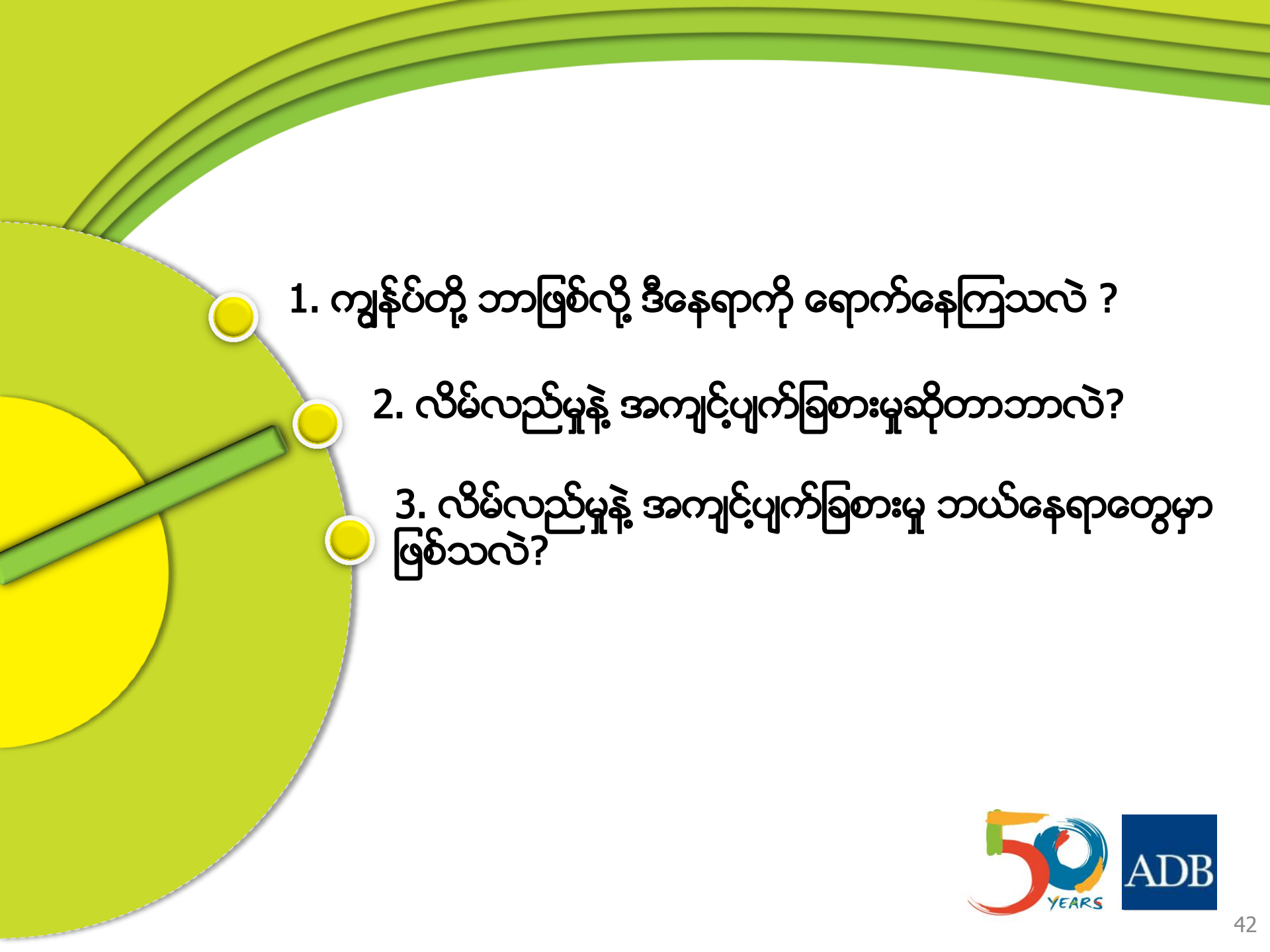
[SIGN-UP](#)

အဆင့် ၂ - **SIGN-UP** ကို နှိပ်ပါ

# လိမ်လည်ခြင်းနှင့် အကျင့်ပျက်ခြစားခြင်းဆိုသည်မှာ အဘယ်နည်း ?

## အကျဉ်းချုပ်

- ❖ ADB ၏ အကျင့်ပျက်ခြစားမှုတိုက်ဖျက်ရေးမူဝါဒ
- ❖ OAI ၏ အခန်းကဏ္ဍနှင့် တာဝန်များ
- ❖ ဖြောင့်မတ်မှု ချိုးဖောက်ခြင်းနှင့် ယင်း၏ အကျိုးဆက်များ
- ❖ တိုင်ကြားချက်များ၊ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုများ နှင့် အရေးယူမှုများ
- ❖ ADB ၏ အရေးယူထားသောစာရင်းကို ရယူသုံးစွဲခြင်း

- 
1. ကျွန်ုပ်တို့ ဘာဖြစ်လို့ ဒီနေရာကို ရောက်နေကြသလဲ ?
  2. လိမ်လည်မှုနဲ့ အကျင့်ပျက်ခြစားမှုဆိုတာဘာလဲ?
  3. လိမ်လည်မှုနဲ့ အကျင့်ပျက်ခြစားမှု ဘယ်နေရာတွေမှာ ဖြစ်သလဲ?

စီမံကိန်းများကို ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း

စီမံကိန်းပြင်ဆင်ခြင်း  
နှင့် လုပ်ဆောင်ခြင်း

အပြီးသတ်ခြင်းနှင့်  
အကဲဖြတ်ခြင်း

စီမံကိန်း  
သံသရာ

ကြီးကြပ်ခြင်း၊  
စောင့်ကြည့်ခြင်း  
နှင့် အစီရင်ခံခြင်း

ချေးငွေ  
အတည်ပြုခြင်း

စီမံကိန်း  
အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း

# ဝယ်ယူရေး

1. EA/IA က ရေးဆွဲထားသော ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ်
2. EA/IA က ပြင်ဆင်ထားသော အဆိုပြုကမ်းလှမ်းခြင်း ဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းများ
3. ကန်ထရိုက်တာများ၊ ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများ၊ အတိုင်ပင်ခံများမှ တင်သွင်းသော အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ
4. EA/IA က ဆောင်ရွက်သော အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာ အကဲဖြတ်ခြင်း
5. EA ၏ ကန်ထရိုက်လုပ်ငန်း ရွေးချယ်ပေးအပ်ခြင်း

## ၁။ ဝယ်ယူရေးအစီအစဉ် (သတိပေးသင်္ကေတများ)

- ❖ ခွဲခြမ်းထုပ်ပိုးခြင်း - ပြိုင်ဆိုင်မှုကို ကန့်သတ်ခြင်း
  - ❖ လိုက်လံဝယ်ယူခြင်း vs. NCB vs. ICB
  - ❖ သိပြီးသား အဆိုပြုကမ်းလှမ်းသူများကို မျက်နှာသာပေးခြင်း
  - ❖ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းသူများ **အားလုံး** ကို မျက်နှာသာပေးခြင်း
- ❖ ကြီးမားသော၊ တစ်ခုတည်းတွင်အားလုံးပေါင်းထည့်ထားသော ကန်ထရိုက်များ (ဥပမာ-ကျောင်းအဆောက်အအုံ + ဓါတ်ခွဲခန်းကိရိယာများ+ဖတ်စာအုပ်များ+သင်တန်းပေးခြင်း+စသည်) - “traders” များကို မျက်နှာသာပေးခြင်း
- ❖ မလိုအပ်ဘဲ ခေတ်မီဆန်းပြားသော လိုအပ်ချက်များ ၊ ဥပမာ - နည်းပညာအသစ်



# ၂။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းခြင်း ဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းများ (သတိပေးသင်္ကေတများ)

အပိုင်း ၃. *EA/IA* က သတ်မှတ်သော အခွင့်ရှိခြင်းနှင့် အရည်အချင်း ပြည့်မီခြင်း  
ဆိုင်ရာ စံများ

- ❖ ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းအတွက်အကြံပြု
- ❖ ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေ

အပိုင်း ၆. *EA/IA* က သတ်မှတ်သော အလုပ်ရှင်၏ လိုအပ်ချက်များ

- ❖ အသေးစိတ်အချက်အလက်များ - ပိုင်ဆိုင်မှုဆိုင်ရာ
- ❖ ဆွဲထားသောပုံများ - ပိုင်ဆိုင်မှုဆိုင်ရာ
- ❖ ဝန်ထမ်းနှင့် ပစ္စည်းကိရိယာ လိုအပ်ချက်များ
- ❖ တင်းကျပ်သော ဒေသဝန်ဆောင်မှုလိုအပ်ချက်များ

# ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းသူများထံမှ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ (သတိပေးသင်္ကေတများ)

အပိုင်း ၃. အခွင့်ရှိခြင်းနှင့် အရည်အချင်း ပြည့်မီခြင်း ဆိုင်ရာ စံများ

၂။ အရည်အချင်း ပြည့်မီခြင်း

၂.၁ အခွင့်ရှိခြင်း

၂.၂ ဆိုင်းငံ့ထားသော တရားစီရင်ခြင်း  
(ဘဏ္ဍာရေးကြေညာလွှာများကို)

၂.၃ ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေ

၂.၄ ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံ  
("အတည်ပြုရန်ခက်ခဲသော" နေရာဒေသများ)

## ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ

အပိုင်း ၃။ အခွင့်ရှိခြင်းနှင့် အရည်အချင်း ပြည့်မီခြင်း ဆိုင်ရာ စံများ

၃.၁ အခွင့်ရှိခြင်း

၃.၁.၁ နိုင်ငံသား (ITB အပိုဒ်ခွဲ ၄.၂)

၃.၁.၂ အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခ (ITB အပိုဒ်ခွဲ ၄.၃)

၃.၁.၃ ADB ထံတွင် အခွင့်ရှိခြင်း (ITB အပိုဒ်ခွဲ ၄.၄)

၃.၁.၄ အစိုးရပိုင်အဖွဲ့အစည်း (ITB အပိုဒ်ခွဲ ၄.၅)

၃.၁.၅ UN အရေးယူဆောင်ရွက်မှုများ (ITB အပိုဒ်ခွဲ ၄.၇)

# ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ

၂.၁.၃။ ADB ထံတွင် အခွင့်ရှိခြင်း(ITB အပိုဒ်ခွဲ ၄.၄)



ADB ASIAN DEVELOPMENT BANK

Log In

## Anticorruption and Integrity

Home

Sanctions List

Published List

Complete List \*

Resources

ADB Anticorruption Home Page

Anticorruption FAQs

Procurement Guidelines

Consultant Guidelines

Integrity Principles and Guidelines

Other Sanctions Lists

AfDB Sanctions List

EBRD Sanctions List

IADB Sanctions List

## Published List

This is ADB's published sanctions list. It contains the names of entities who violated the sanctions while ineligible; entities who committed second and subsequent violations; debarred entities who are uncontactable; and cross debarred entities.

View by:

Name

Latest Update

Cross Debarment Effect

Search:

GO

Filter by:

All

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

O

P

Q

R

S

T

U

V

W

X

Y

Z

Name	Address	Sanction Type	Entity	Effect Date   Lapse Date	Grounds
19524 CANADA INC.	95, 5TH AVENUE SW, J7V 5K9, PINCOURT QC Canada	Debarred	Non ADB Member Country	30/Jan/2016   28/Dec/2019	Cross Debarment: IADB
4246241 CANADA INC.	2800 PARK PLACE, 666 BURRARD STREET, V6C 2Z7, VANCOUVER, BC Canada	Debarred	Canada	8/May/2013   17/Apr/2023	Cross Debarment: WB
4246241 CANADA INC.	2800 PARK PLACE, 666 BURRARD STREET, V6C 2Z7, VANCOUVER, BC Canada	Debarred	Canada	8/May/2013   17/Apr/2023	Cross Debarment: WB
4470184 CANADA INC	1075 WEST GEORGIA STREET, V6E 3C9, VANCOUVER, BC Canada	Debarred	Canada	8/May/2013   17/Apr/2023	Cross Debarment: WB

အရေးယူထားသောစာရင်းအပြည့်အစုံကို စစ်ဆေးကြည့်ရှုပါ။

# ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ(သတိပေးသင်္ကေတများ)

## ၂.၂ ဆိုင်းငံ့ထားသော တရားစီရင်ခြင်း

### 2.2 Pending Litigation

Criteria	Compliance Requirements				Documents
Requirement	Single Entity	Joint Venture			Submission Requirements
		All Partners Combined	Each Partner	One Partner	

#### 2.2.1 Pending Litigation

All pending litigation shall be treated as resolved against the Bidder and so shall in total not represent more than [ <i>Insert figure. The percentage should normally be within the range of 50% to 100% of an Bidders net worth,</i> ] percent of the Bidder's net worth.	must meet requirement by itself or as partner to past or existing JV	not applicable	must meet requirement by itself or as partner to past or existing JV	not applicable	Form LIT - 1
--	--	----------------	--	----------------	--------------

## ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ(သတိပေးသင်္ကေတများ)

### ၂.၄။ ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံ

၂.၄.၁။ သဘောသဘာဝနှင့် အရွယ်အစားအရ အလားတူကန်ထရိုက်လုပ်ငန်းများ

Criteria	Compliance Requirements				Documents
Requirement	Single Entity	Joint Venture			Submission Requirements
		All Partners Combined	Each Partner	One Partner	
Participation in at least one contract within the last . . . . . <sup>1</sup> years that has been successfully or substantially completed and that is similar to the proposed works, where the value of the Bidder's participation exceeds US\$ .... <sup>2</sup> The similarity of the Bidder's participation shall be based on the physical size, nature of works, complexity, methods, technology or other characteristics as described in Section 6, Employer's Requirements.	must meet requirement	must meet requirement	not applicable <sup>3</sup>	must meet requirement	Form EXP - 1(a)

## ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ(သတိပေးသင်္ကေတများ)

၂.၄.၂ အဓိကကျသော လုပ်ဆောင်မှုများရှိ  
ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်း အတွေ့အကြုံ

Criteria	Compliance Requirements				Documents
Requirement	Single Entity	Joint Venture			Submission Requirements
		All Partners Combined	Each Partner	One Partner	
For the above or other contracts executed during the period stipulated in 2.4.1 above, a minimum construction experience in the following key activities:	must meet requirement	must meet requirement <sup>2</sup>	not applicable	not applicable	Form EXP - 1(b)
*					
*					



## ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ(သတိပေးသင်္ကေတများ)

၂.၃ ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေ

၂.၃.၁ အစဉ်အဆက်ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာစွမ်းဆောင်ချက်

### 2.3.1 Historical Financial Performance

Submission of audited financial statements or, if not required by the law of the Bidder's country, other financial statements acceptable to the Employer, for the last ..... <sup>1</sup> years to demonstrate the current soundness of the Bidder's financial position. As a minimum, the Bidder's net worth for the last year calculated as the difference between total assets and total liabilities should be positive.	must meet requirement	not applicable	must meet requirement	not applicable	Form FIN - 1 with attachments
---	-----------------------	----------------	-----------------------	----------------	-------------------------------

# ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ (သတိပေးသင်္ကေတများ)

၂.၃.၂ နှစ်စဉ် ပျမ်းမျှဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းလည်ပတ်ငွေကြေး

## 2.3.2 Average Annual Construction Turnover

Criteria	Compliance Requirements				Documents
Requirement	Single Entity	Joint Venture			Submission Requirements
		All Partners Combined	Each Partner	One Partner	
Minimum average annual construction turnover of US\$ ..... <sup>1</sup> calculated as total certified payments received for contracts in progress or completed, within the last ..... <sup>2</sup> years.	must meet requirement	must meet requirement	must meet <sup>3</sup> ..... of the requirement	must meet <sup>4</sup> ..... of the requirement	Form FIN - 2

# ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ (သတိပေးသင်္ကေတများ)

## ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေပြ ပုံစံများ

### 2.3.2 Average Annual Construction Turnover

Criteria	Compliance Requirements		Documents
	Single Entity	Joint Venture	Submission
Requirement			

Minimum average annual construction turnover of US\$ ..... calculated as total certified contracts received for contracts in progress completed, within the last ..... years.

### 2.3.1 Historical Financial Performance

Submission of audited financial statements or, if not required by the law of the Bidder's country, other financial statements acceptable to the Employer, for the last .....<sup>1</sup> years to demonstrate the current soundness of the Bidder's financial position. minimum, the Bidder's net worth for the last year calculated as the difference between total assets and total liabilities should be positive.

must meet requirement	not applicable	must meet requirement	not applicable	Form FIN - 1 with attachments
-----------------------	----------------	-----------------------	----------------	-------------------------------

Criteria	Compliance Requirements				Documents
	Single Entity	Joint Venture			Submission Requirements
Requirement		All Partners Combined	Each Partner	One Partner	
Participation in at least one contract within the last ..... <sup>1</sup> years that has been successfully or substantially completed and that is similar to the proposed works, where the value of the Bidder's participation exceeds US\$ ..... <sup>2</sup> The similarity of the Bidder's participation shall be based on the physical size, nature of works, complexity, methods, technology or other characteristics as described in Section 6, Employer's Requirements.	must meet requirement	must meet requirement	not applicable <sup>3</sup>	must meet requirement	Form EXP - 1(a)

## ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ(သတိပေးသင်္ကေတများ)

### ၂.၃.၃ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာအရင်းအမြစ်များ

#### 2.3.3 Financial Resources

Criteria	Compliance Requirements				Documents
Requirement	Single Entity	Joint Venture			Submission Requirements
		All Partners Combined	Each Partner	One Partner	
Using Forms FIN – 3 and FIN - 4 in Section 4 (Bidding Forms), the Bidder must demonstrate access to, or availability of, liquid assets <sup>a</sup> , lines of credit, or other financial resources (other than any contractual advance payments) to meet the Bidder's financial resources requirement indicated in Form FIN-4.	must meet requirement	must meet requirement	must meet 1  ..... of the requirement	must meet 2  ..... of the requirement	Form FIN – 3 and Form FIN – 4

## ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ

အောက်ပါတို့ကိုလုပ်ဆောင်ခြင်းဖြင့် ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်း အတွေ့အကြုံကို အဆိုပြုကမ်းလှမ်းမှုဆိုင်ရာ အရည်အချင်း လိုအပ်ချက်များနှင့် နှိုင်းယှဉ် အတည်ပြုပါ -

- ❖ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းသူ၏ အင်တာနက်ဝက်ဘ်ဆိုဒ်ကို ဆန်းစစ်ခြင်း
- ❖ ယခင်ကန်ထရိုက်လုပ်ငန်းများ၏ ငွေကြေးပမာဏ၊ လုပ်ငန်းအတိုင်းအတာ၊ လုပ်ငန်းကာလ နှင့် စွမ်းဆောင်မှုများကို အတည်ပြုရန် ယခင်အလုပ်ရှင်များကို ဆက်သွယ်ခြင်း
- ❖ လုပ်ငန်းပြီးမြောက်မှု အထောက်အထား စာရွက်စာတမ်းများတောင်းယူခြင်း
- ❖ လုပ်ငန်းရှင်များကို အတည်ပြုရန် ယခင်ကန်ထရိုက်လုပ်ငန်းများကို အင်တာနက်တွင် ရှာဖွေလေ့လာခြင်း
- ❖ ပြီးစီးခဲ့သော အခြေခံအဆောက်အအုံများကို စစ်ဆေးရန် Google Earth ကို အသုံးပြုခြင်း

# ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းသူများထံမှ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ (သတိပေးသင်္ကေတများ)

၂။ အရည်အချင်းစံနှုန်းများ

၂.၁ အခွင့်ရှိခြင်း

၂.၁.၂ အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခ

၂.၁.၃ ADB ထံတွင် အခွင့်ရှိခြင်း

၂.၁.၄ အစိုးရပိုင်အဖွဲ့အစည်း

2.2 ဆိုင်းငံ့ထားသော တရားစီရင်မှု

## ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ

၂.၃ ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေ

၂.၃.၁ အစဉ်အဆက် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်ချက်

၂.၃.၂ နှစ်စဉ် ပျမ်းမျှဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်း လည်ပတ်ငွေကြေး

၂.၃.၃ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အရင်းအမြစ်များ

၂.၄ ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံ

၂.၄.၁။ သဘောသဘာဝနှင့် အရွယ်အစားအရ အလားတူ  
ကန်ထရိုက်လုပ်ငန်းများ

၂.၄.၂ အဓိကကျသော လုပ်ဆောင်မှုများရှိ ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်း  
အတွေ့အကြုံ



# သင်ခန်းစာများ

- ❖ အဆိုပြုလွှာကို အကဲဖြတ်စဉ် ကာလအတွင်း EA ၏ ကြိုတင် လုံ့လစိုက်ထုတ် လေ့လာခြင်း မှတစ်ဆင့် တင်ပြထားသော လုပ်ငန်း သက်သေခံ စာရွက်စာတမ်းများ၏ မစစ်မှန်မှုကို တွေ့ရှိခဲ့ရသည်။
- ❖ လိမ်လည်သူများ၏ ငြင်းဆန်ဖြေရှင်းမှုများကို အပေါ်ယံတွင် မြင်ရသည့်အတိုင်း လက်မခံပါနင့်။
- ❖ လိမ်လည်သူများသည် မငြင်းနိုင်သော သက်သေ အထောက်အထားများနှင့် ဖိအားပေးသောအခါ ဝန်ခံလေ့ရှိပြီး တာဝန်ရှိကြောင်း လက်ခံကြသည်။

# ၃။ အဆိုပြုလွှာများ (သတိပေးသင်္ကေတများ)

အဆိုပြုလွှာပုံစံများ

## Bid Security

### Bank Guarantee

..... *Bank's Name, and Address of Issuance* .....

Beneficiary: ..... *Name* .....

Date: .....

Bid Security: .....

We have ..... *name of the Bidder* ..... (hereinafter called "the Bidder") has submitted ..... *bid dated* ..... (hereinafter called "the Bid") for the execution of ..... *name of contract* ..... under Invitation for Bids No. .... ("the IFB").

Furthermore, we understand that, according to your conditions, bids must be supported by a bid guarantee.

ထုတ်ပေးသောဘဏ်နှင့် ဆက်သွယ်  
အတည်ပြုပါ။

# ၃။ အဆိုပြုလွှာများ (သတိပေးသင်္ကေတများ)

## အဆိုပြုလွှာပုံစံများ

### Bill of Quantities

#### Objectives

The objectives of the Bill of Quantities are

- (a) to provide sufficient information on the quantities to be prepared efficiently and accurately; and
- (b) when a contract has been entered into, to provide quantities for use in the periodic valuation of Works or for use in the periodic

In order to ensure that the quantities are itemized in the Bill of Quantities in sufficient detail to distinguish between different types of Works, or between Works of the same nature carried out in different circumstances that may give rise to different considerations of cost. Considerations of cost, the layout and content of the Bill of Quantities should be as simple and brief as possible.

#### Content

The Bill of Quantities should be divided generally into the following sections:

အခြားအဆိုပြုကမ်းလှမ်းသူများ၏ BOQ၊  
တင်ဒါစာရွက်စာတမ်းများနှင့် နှိုင်းယှဉ်ပြီး တူညီမှုများ  
(လွဲချော်မှုများအပါအဝင်) ကို စစ်ဆေးပါ။

## ၃။ အဆိုပြုလွှာများ (သတိပေးသင်္ကေတများ)

အဆိုပြုလွှာပုံစံများ (@evaluation or contract negotiation stage)

### Technical Proposal

#### Technical Proposal – Personnel

##### Form PER – 1: Proposed Personnel

Bidder shall provide the details of the proposed personnel and relevant Information Forms below for each candidate:

1.	Title of position*		
	Name		
2.	Title of position*		
	Name		
		Date of birth	
		Professional qualifications	
Present employment	Name of employer		
	Address of employer		
	Telephone		Contact (manager / personnel officer)

အမှုထမ်းများအမှန်တကယ်ရှိနိုင်မှုကို စစ်ဆေးအတည်ပြုပါ။

## ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ (သတိပေးသင်္ကေတများ)

အဆိုပြုလွှာပုံစံများ(အကဲဖြတ်ခြင်းသို့မဟုတ် လုပ်ငန်းစာချုပ်ညှိနှိုင်းခြင်းအဆင့်တွင် )

Technical Proposal – Equipment		
<b>Form EQU: Equipment</b>		
<p>The Bidder shall provide adequate information and details to demonstrate the capability to meet the equipment requirements indicated in Section 5.1, using the Forms below. A separate Form shall be prepared for each item of equipment and for alternative equipment proposed by the Bidder.</p>		
<b>Item of Equipment</b>		
<b>Equipment Information</b>	<b>Name of manufacturer</b>	<b>Model and power rating</b>
		<b>Year of manufacture</b>
<b>Current Status</b>	<b>Current location</b>	

ပစ္စည်းကိရိယာများအမှန်တကယ်ရှိနိုင်မှုကို စစ်ဆေးအတည်ပြုပါ။

# ၃။ အဆိုပြုကမ်းလှမ်းလွှာများ (သတိပေးသင်္ကေတများ)

## အဆိုပြုလွှာပုံစံများ

**Bidder's Qualification**

To establish its qualifications to perform the contract in accordance with (Qualification Criteria) the Bidder shall provide the information requested on the Information Sheets included hereunder:

**Form ELI - 1: Bidder's Information Sheet**

Bidder's	
Bidder's legal name	
In case of JV, legal name of each partner	
Bidder's contact information	

အဆိုပြုကမ်းလှမ်းသူများ၏ တရားဝင်ကော်ပိုရေးရှင်းဆိုင်ရာစာရွက်စာတမ်းများ၊ အစုရှင်များ၊ ပိုင်ရှင်များနှင့် မန်နေဂျာများ၊ အခွင့်ရကိုယ်စားလှယ်၊ ဖက်စပ်မိတ်ဖက်များ၊ တရားဝင်လိပ်စာ (ဥပမာ juicy-me@..) နှင့် ဖွဲ့စည်းပုံဆိုင်ရာနိုင်ငံ တို့ကို စစ်ဆေးအတည်ပြုပါ။

# ၃။ အဆိုပြုလွှာများ (သတိပေးသင်္ကေတများ)

## အဆိုပြုလွှာပုံစံများ

### Form LIT - 1: Pending Litigation

Each Bidder or member of a JV must fill in this form if so required under Criterion 2.2 of Section 3 (Evaluation and Qualification Criteria).

### Form FIN - 2: Average Annual Construction Turnover

Each Bidder or member of a JV must fill in this form.

The information of the amount of the annual turnover at the rate of

### Form FIN - 1: Historical Financial Performance

Each Bidder or member of a JV must fill in this form.

Financial

[Equivalent]

Year 1:

Year 3:

Year

### Form EXP - 1(a): Construction Experience in Key Activities

Total Amount

Fill up one (1) form per contract.

Total Amount

### Contract of Similar Size and Nature

Contract Identification

### EXP - 1(b): Construction Experience in Key Activities

Fill up one (1) form per contract.

### Contract with Similar Key Activities

Contract No. .... of ....

Contract Identification

Award Date

Completion Date

Total Contract Amount

US\$

တင်ဒါပြိုင်ရန် အရည်အချင်းလိုအပ်ချက်များနှင့် နှိုင်းယှဉ်ကာ သေချာချာစစ်ဆေး အတည်ပြုပါ။



## ၄။ အဆိုပြုလွှာအကဲဖြတ်ခြင်း (သတိပေးသင်္ကေတများ)

- ❖ အဆိုပြုလွှာ အကဲဖြတ် ကော်မတီတွင် ပါဝင်သည့် အဖွဲ့ဝင်များ
- ❖ အဆိုပြုလွှာများ အကဲဖြတ်ရာတွင် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုမရှိ သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂလဓိဌာန်ဖြစ်ခြင်း/ရှေ့နောက်မညီခြင်းများ
- ❖ ဝယ်ယူရေးနှင့် အတိုင်ပင်ခံ ဝန်ဆောင်မှုများဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်များကို လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်း
- ❖ မျက်နှာလိုက်ခြင်း၊ ခရိုနီဝါဒ
- ❖ ထင်ရှားအရေးပါသော အချက်အလက်များကို ရည်ရွယ်ချက်ရှိရှိ ထိန်ချန်ခြင်း

Guide on

## BID EVALUATION

အဆိုပြုလွှာများအကဲဖြတ်ခြင်းအတွက် ADB ၏ လမ်းညွှန်စာအုပ်  
<http://www.adb.org/documents/guide-bid-evaluation>

BID EVALUATION

Asian Development Bank

# Documents on Consulting Services



Guides

Technical Assistance

Loans/Loan-related Grants

Contract Administration

## Publications



### Guidelines on the Use of Consultants by Asian Development Bank and Its Borrowers

This publication defines the policies and procedures of ADB for selecting, contracting, and monitoring consultants required for loan and technical assistance projects financed in whole or in part by loans from ADB, grants by ADB, or funds administered by ADB.



### Guidance Note on Financial Proposal Evaluation (for Loans/Grants)

The guidance note offers principles of the consultants' financial proposals evaluation which is to verify that the costs item noted evaluation

ဘဏ္ဍာရေးအဆိုပြုလွှာ အကဲဖြတ်ခြင်းအတွက် လမ်းညွှန်မှတ်စုအပါအဝင်  
အတိုင်ပင်ခံဝန်ဆောင်မှုများအတွက် စာရွက်စာတမ်းများ

<http://www.adb.org/site/business-opportunities/operational-procurement/consulting/documents>

The Consulting

## Quick Reference Guides

- Introducing the Consultant Management System
- Managing Consulting Firm Profiles in the CMS
- Responding to Requests for Proposals
- Creating Financial Proposals
- Verifying and Submitting Proposals

# မမှန်မကန် ဖော်ပြခြင်းများဆောင်ရွက်သည်



လုပ်ငန်းများ  
ရရှိရန်အတွက်



ငွေရရန်အတွက်



မိမိနေရာရရှိရန်  
အတွက်



# နည်းပညာအရ ပြိုင်ဆိုင်နိုင်ရန်အတွက် ကုမ္ပဏီများ (နှင့် ပုဂ္ဂလိကများ) လုပ်လေ့ရှိသည်များ



- ❖ အတွေ့အကြုံကို မမှန်မကန်ဖော်ပြခြင်း
- ❖ အမှုထမ်းများအကြောင်း မမှန်မကန်ဖော်ပြခြင်း (ကျွမ်းကျင်မှုများ၊ ရရှိနိုင်မှု)
- ❖ လိုအပ်သော အတွေ့အကြုံ ပြသရန် အသွင်အရ ဗျူဟာမြောက် မိတ်ဖက်ပြုခြင်း
- ❖ လုပ်ငန်းကန်ထရိုက်များကို အောက်ဈေးဖြင့် ပြိုင်ခြင်း



# စာချုပ်စာတမ်းဆိုင်ရာညှိနှိုင်းခြင်းများ

- ❖ ကုမ္ပဏီများသည် စာချုပ်တွင် အကျိုးအမြတ်အများဆုံးသော အချက်များကို ညှိနှိုင်းရန် ကြိုးစားကြသည်။ ဥပမာ - စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်းများ၊ ကနဦးပိုင်းတွင် ပိုမိုပေးချေရန် အစီအစဉ်များ
- ❖ ခိုင်လုံသော အကြောင်းပြချက်မရှိဘဲ ကုမ္ပဏီသည် အတည်ပြုပြီး ကျွမ်းကျင်သူများကို လဲလှယ်သည် (၁ ဦး မှာ မတော်တဆ ဖြစ်နိုင်သည်။ ၂ ဦးနှင့်အထက်မှာ သံသယဖြစ်ဖွယ်ရှိသည်)
- ❖ ကုမ္ပဏီသည် စာချုပ်ဆိုင်ရာ ထွက်ပေါ်ရလဒ်များ သို့မဟုတ် အစီရင်ခံခြင်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များ၏ အစိတ်အပိုင်းအချို့ကို “အဆင့်နှိမ့်လျော့ချ”ရန် ကြိုးပမ်းသည်။



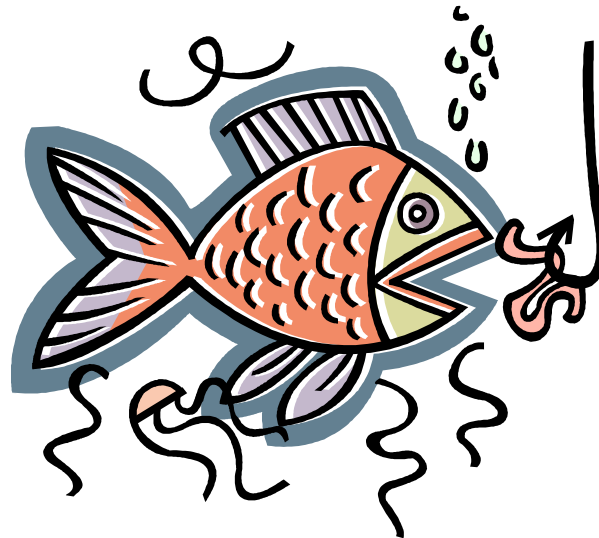
# စာချုပ်အရ လုပ်ဆောင်စဉ်ကာလအတွင်း

- ❖ ကုမ္ပဏီသည် ကုန်ကျစရိတ်များကို လျော့ချပြီး ကြေးကို အမြင့်ဆုံး တောင်းသည်။
- ❖ အမှုထမ်းများ လဲလှယ်သည်
- ❖ အလုပ်လုပ်ချိန်ပြ မှတ်တမ်းများ၊ ကုန်ကျစရိတ်များ လိမ်လည်ပြဆိုသည်
- ❖ ကုန်ကျစရိတ်များ ပြင်ဆင်ပြောင်းလဲရန် တောင်းဆိုသည်
- ❖ ယခင် ကန်ထရိုက်လုပ်ငန်းများ သို့မဟုတ် စီမံကိန်းများမှ လုပ်ငန်းရလဒ်/ထွက်ကုန်များကို ပြန်လည်အသုံးပြုသည်



# “ငါးစာချပြီး လဲလှယ်သည်”

- ❖ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အသုံးအနှုန်း
- ❖ ကတိပြုထားသော အမှုထမ်းကို လဲလှယ်သည်
  - ❖ နေထိုင်မကောင်း
  - ❖ အခြားရာထူးကို လက်ခံရယူသွားသည်
  - ❖ အခြား



# ကန်ထရိုက်လုပ်ငန်းကို ကြီးကြပ်ခြင်း (သတိပေးသင်္ကေတများ)

- ❖ လုပ်ငန်းခွင် စောင့်ကြည့်မှုနှင့် ကြီးကြပ်မှု လုံလောက်မှုမရှိခြင်း
- ❖ အရည်အသွေးနိမ့်သော လုပ်ငန်း၊ ဝန်ဆောင်မှု သို့မဟုတ် ကုန်ပစ္စည်းများကို လက်ခံခြင်း
- ❖ ပုံမှန်မဟုတ်သော ယာယီ/အပြီးသတ် လုပ်ဆောင်မှုဆိုင်ရာ အထောက်အထား စာရွက်စာတမ်းများ ထုတ်ပေးခြင်း
- ❖ အခြေအမြစ်မရှိသော ကန်ထရိုက်စာချုပ်ပြုပြင်ပြောင်းလဲမှုများ အထူးသဖြင့် အောက်ဈေးဖြင့် ပြိုင်ထားသူများထံမှ - ကန်ထရိုက်စာချုပ်ပါ ငွေကြေးပမာဏ၊ လုပ်ငန်းအတိုင်းအတာ၊ အရေအတွက် စသည် ) တို့ကို လက်ခံခြင်း

# ကန်ထရိုက်လုပ်ငန်းကို ကြီးကြပ်ခြင်း

သံသယရှိလျှင်

## ❖ စစ်ဆေးခြင်းများ

- ❖ လုပ်ငန်းခွင်ကို ပုံမှန်သွားရောက်ကြည့်ရှုပါ
- ❖ အဓိကကျသော ကန်ထရိုက်တာ ပုဂ္ဂိုလ်နှင့် တွေ့ဆုံပါ။
- ❖ ကန်ထရိုက်အင်ဂျင်နီယာ ယင်းအချိန်တွင် ကွက်တိ ရှိနေပါစေ။
- ❖ လက်ခံကြောင်း အထောက်အထားလက်မှတ် မထုတ်ပေးမီ လုပ်ငန်းခွင်များအားလုံးကို နောက်ဆုံးအကြိမ်စစ်ဆေးပါ။

# ကန်ထရိုက်လုပ်ငန်း အလွန် စစ်ဆေးခြင်းများ

သံသယရှိလျှင် လုပ်ငန်းပြီးနောက် ပြန်လည်စစ်ဆေးခြင်းကို လုပ်ဆောင်ပါ။

- ❖ လွှဲပြောင်းရယူပြီးနောက် ၆-၁၂ လ အကြာ ကန်ထရိုက်စာချုပ်အရ ချို့ယွင်းချက်များကို အသိပေးအကြောင်းကြားခြင်းကာလ အတွင်း
- ❖ နည်းပညာဆိုင်ရာစစ်ဆေးမှုများ - ကျွမ်းကျင်သော အင်ဂျင်နီယာ/ပညာရှင် ဖြင့်
- ❖ ကန်ထရိုက်စာချုပ်ပါ ပေးထားချက်များကို အသုံးပြုခြင်း - ဆိုရလျှင် - ချို့ယွင်းချက်များနှင့် ပျက်စီးမှုများ
- ❖ ADB ၏ အရေးယူမှုစနစ်အပြင် နိုင်ငံအလိုက် အရေးယူမှုစနစ်များကိုပါ အသုံးပြုပါ။

# စီမံကိန်းအပေါ် သက်ရောက်မှုများ



အရည်အသွေးညံ့ဖျင်းမှု



ပိုမိုကုန်ကျငွေ



ကြန့်ကြာမှုများ

# လိမ်လည်မှုနဲ့ အကျင့်ပျက်ခြစားမှု ဘယ်နေရာတွေမှာ ဖြစ်သလဲ?

## အကျဉ်းချုပ်

- ❖ ဝယ်ယူရေး အစီအစဉ်များကို ပြင်ဆင်ခြင်း
- ❖ တင်ဒါစာရွက်စာတမ်းများ ပြင်ဆင်ခြင်း
- ❖ တင်ဒါအဆိုပြုလွှာများ တင်သွင်းခြင်း
- ❖ တင်ဒါအဆိုပြုလွှာများကို အကဲဖြတ်ခြင်း
- ❖ ကန်ထရိုက်စာချုပ်များ ညှိနှိုင်းခြင်း
- ❖ ကန်ထရိုက်စာချုပ်အရ လုပ်ဆောင်စဉ်အတွင်း
- ❖ ကန်ထရိုက်လုပ်ငန်း ကြီးကြပ်မှုပြုစဉ်အတွင်း
- ❖ ကန်ထရိုက်လုပ်ငန်းအလွန် စစ်ဆေးစဉ်အတွင်း



# စီမံကိန်းဝယ်ယူခြင်းဆိုင်ရာပြန်လည်ဆန်းစစ်ချက်(PPRR)

လိုက်နာညီညွတ်မှု  
ကို အတည်ပြုရန်

ပြန်လည်ဆန်းစစ်  
ချက်

ADB မှ ငွေကြေး  
ပံ့ပိုးသည့်  
လုပ်ဆောင်နေ  
ဆဲ စီမံကိန်းများ

ဖြောင့်မတ်မှုဆိုင်ရာ ချိုးဖောက်ခြင်းများ  
ကာကွယ်ရန် နှင့် ရှာဖွေဖော်ထုတ်ရန်  
အာရုံစိုက်သည်

အတွင်းမှ ထိန်းချုပ်မှုများ ရှိမရှိသုံးသပ်ပါ။  
ပုံမှန်မဟုတ်သည့် ဖြစ်ရပ်များ နှင့် လိုက်နာညီညွတ်မှုရှိမရှိ  
ခွဲခြားသတ်မှတ်ပါ။ စီမံကိန်းရလဒ်များကို စစ်ဆေးပါ။  
အဆင့်မြှင့်တင်ရန် အကြံပြုပါ။

ADB မှ ငွေကြေးပံ့ပိုးသည့် စီမံကိန်းများ၏ ထိရောက်မှုကို  
သုံးသပ်ရန် အကဲဖြတ်ခြင်းမဟုတ်။

စီမံကိန်း ရလဒ်များ သို့ မဟုတ် ဖွံ့ဖြိုးမှုဆိုင်ရာ  
အကျိုးသက်ရောက်မှုများကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းမဟုတ်။



# PPRR များ တွင် ပါဝင်သည့် နယ်ပယ်များ

EA သုံးသပ်ချက်

ဝယ်ယူခြင်း

စီမံကိန်းလုပ်ငန်းများ

ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု

ADB Loan No.: \_\_\_\_\_  
SIMPLIFIED CHECKLIST 1: ASSESSMENT OF THE EA/PMO

Visited Unit:

Date:

Instructions:

Project management capabilities and staffing adequacy of the

- Sub-unit for school upgrading
  - Program manager
  - Engineer
  - Architect
  - 2 technical assistants
  - Draughtsman
  - 2 management assistants
  - Driver
- 8 provincial PMOs
  - Provincial Project Manager
  - Secretary
  - Driver
- New Provincial PMO in Northern Province
  - Provincial project manager
  - Secretary
  - Management assistant
  - Driver
- Additional management assistants to all PMOs





## ANTICORRUPTION AND INTEGRITY

[Main](#)

[Overview](#)

[Report Fraud or Corruption](#)

[Advisories](#)

[Integrity Due Diligence](#)

[Investigations](#)

[Sanctions](#)

[Project Procurement-Related Reviews](#)

[PPRR Reports](#)

[Activities](#)

[News](#)

[Articles](#)

[Publications](#)

[Contacts](#)

[Home](#) > [Anticorruption and Integrity](#) > [Project Procurement-Related Reviews](#) >

# Reports of Project Procurement-Related Reviews



Project Procurement-Related Reviews (PPRR) reports are intended to help executing agencies, implement ADB to identify and develop preventive measures to mitigate risks of fraud and corruption, improve project enhance project implementation, and replicate lessons learned for future projects.

Executing/implementing agencies are expected to develop an action plan to implement PPRR recommendations monitored by the Office of Anticorruption and Integrity through follow-up reviews.

## LATEST PPRR REPORTS

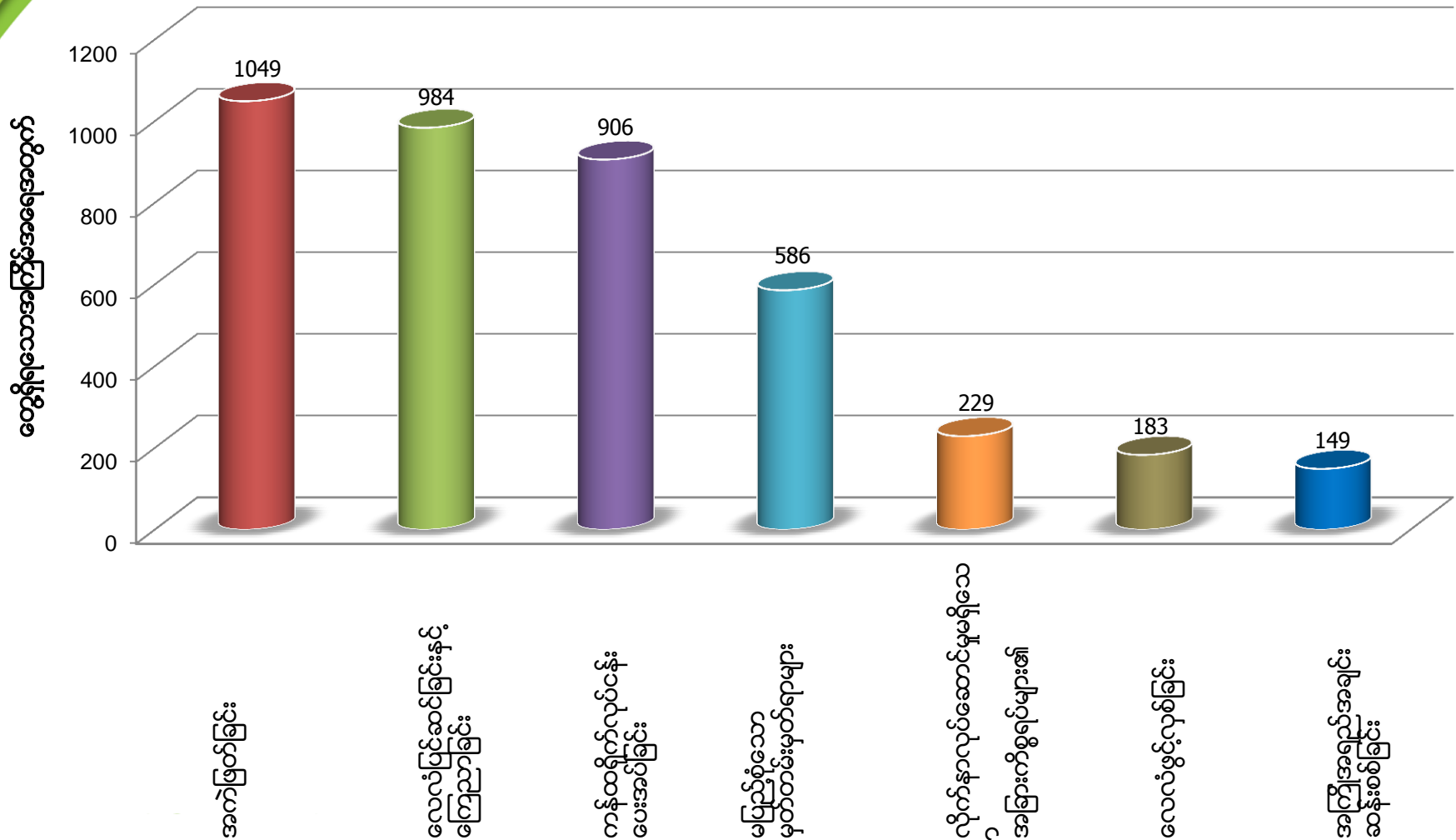
### Title

[Talimarjan Power Project: Special Review Report](#)

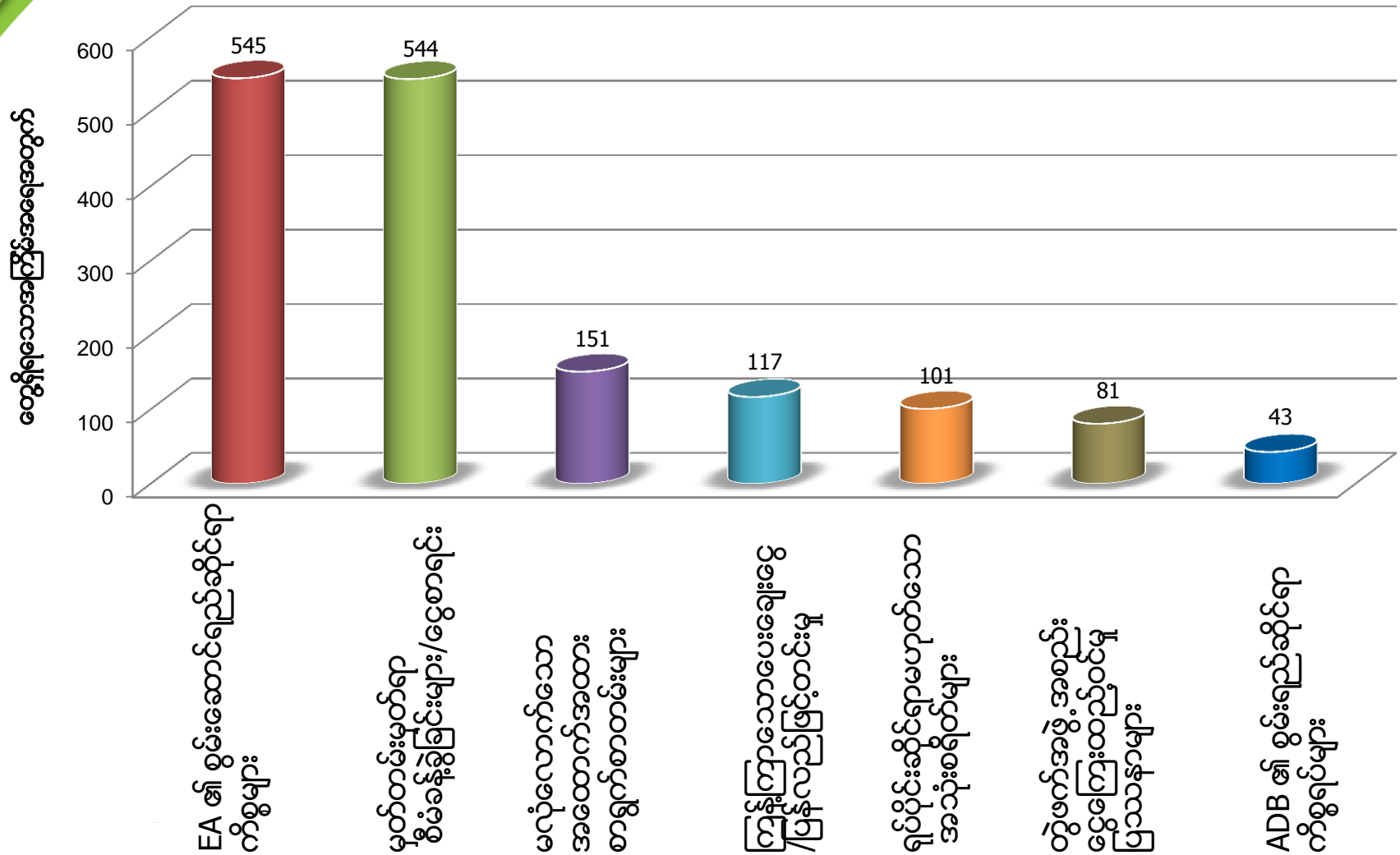
[Central Asia Regional Economic Cooperation Corridor 6 \(Ayni-Uzbekistan Border Road\) Improvement Project Procurement-Related Review](#)

[Power Transmission Enhancement Investment Program - Tranches 1 and 2: Follow-up Review Report](#)

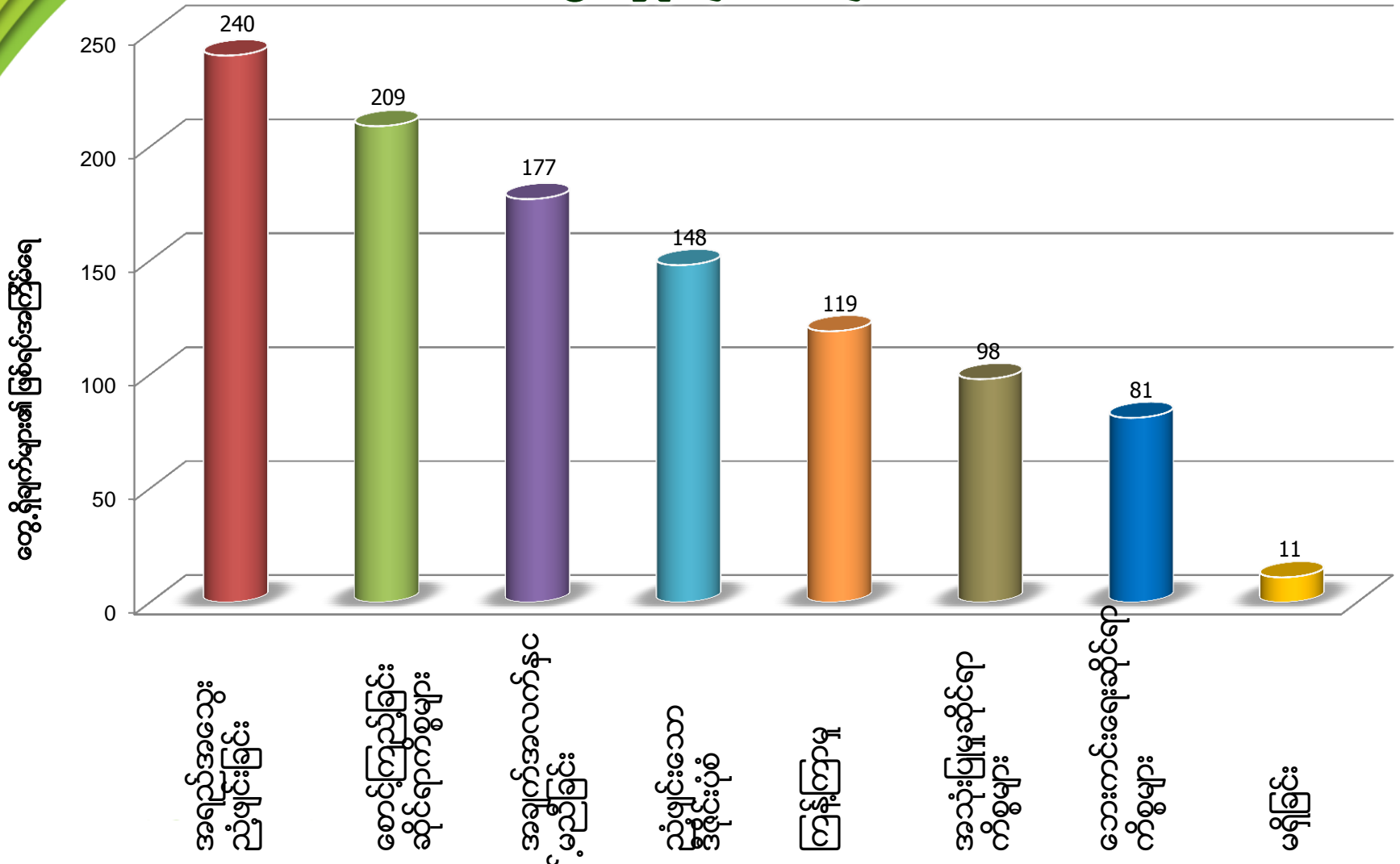
# တွေ့ရလေ့ရှိသော ပုံမှန်မဟုတ်သည့် အခြေအနေများ နှင့် လိုက်နာညီညွတ်မှု မရှိခြင်းများ



# တွေ့ရလေ့ရှိသော ဘဏ္ဍာရေးစီမံခန့်ခွဲမှု တွေ့ရှိချက်များ



# တွေ့ရလေ့ရှိသော ပိုင်ဆိုင်မှုစစ်ဆေးခြင်း တွေ့ရှိချက်များ



လိမ်လည်မှု နှင့် အကျင့်ပျက်ခြစားမှုကို ကျွန်ုပ်တို့ သိရှိနိုင်မည်နည်း။

## အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်

စီမံကိန်း ဝယ်ယူခြင်းဆိုင်ရာ ပြန်လည်ဆန်းစစ်ခြင်း

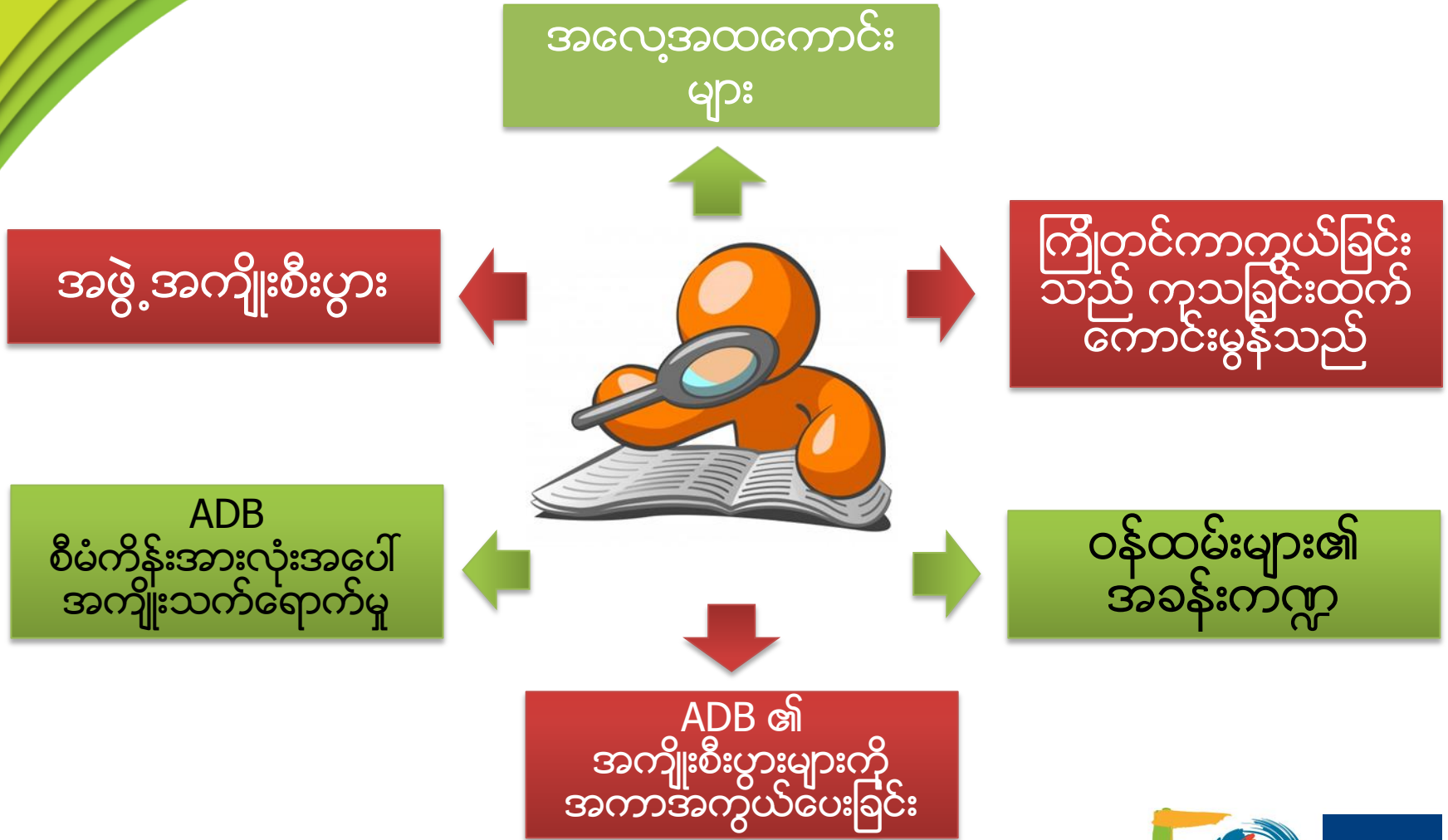
- ❖ အမှုဆောင်ဌာနများ သုံးသပ်ခြင်း
- ❖ ဝယ်ယူခြင်းဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်များ ပြန်လည်ဆန်းစစ်ခြင်း
- ❖ ဘဏ္ဍာရေးစီမံခန့်ခွဲမှု နှင့် ငွေထုတ်ပေးခြင်း သုံးသပ်ခြင်း
- ❖ ပိုင်ဆိုင်မှုများ နှင့် စီမံကိန်းရလဒ်များ စစ်ဆေးခြင်း

# ပြောင့်မတ်မှုဆိုင်ရာ ကြိုတင်လုံ့လစိုက်ထုတ် လေ့လာမှု



ကြိုတင်လုံ့ လစိုက်ထုတ်လေ့လာခြင်း  
ဆိုသည်မှာ စနစ်တကျ ဘက်စုံ  
သုံးသပ်ခြင်း နှင့်  
သတင်းအချက်အလက်၏ တိကျမှုကို  
စစ်ဆေးအတည်ပြုခြင်းဖြစ်သည်။

# ကြိုတင်လုံ့လစိုက်ထုတ်လေ့လာမှုကို ကျွန်ုပ်တို့ အဘယ့်ကြောင့် လုပ်ဆောင်ရသနည်း။



*iACT to fight corruption!*

# ကြိုတင်လုံ့ လစိုက်ထုတ်လေ့လာမှုကို ကျွန်ုပ်တို့ မည်သည့်အခါတွင် လုပ်ဆောင်ရမည်နည်း။

- ❖ စီမံကိန်း မစတင်မီ
- ❖ စီမံကိန်းသံသရာတစ်ခုလုံးတွင် စဉ်ဆက်မပြတ်
- ❖ အရေးပါသည့် ပြောင်းလဲမှုတစ်ခု ရှိသည့်အခါတိုင်း သို့မဟုတ် ပြောင်းလဲမှု ရှိနိုင်သည့် အခါတိုင်း-ဥပမာ ကန်ထရိုက်တာ၊ ပိုင်ဆိုင်မှု၊ အစရှိသည် ပြောင်းလဲသည့်အခါမျိုး



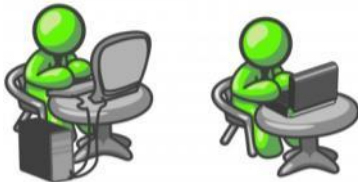
# ကြိုတင်လုံ့လစိုက်ထုတ်လေ့လာမှုကို ကျွန်ုပ်တို့ မည်သို့ လုပ်ဆောင်ရမည်နည်း။



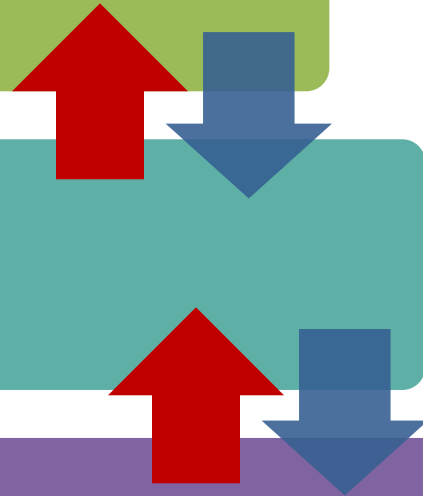
သုတေသနပြုလုပ်ခြင်း



မေးခွန်းများ



စဉ်းစားချက်များ



# ကြိုတင်လုံ့လစိုက်ထုတ်လေ့လာမှုအတွက် ကျွန်ုပ်တို့ မည်သည့်နေရာမှ သတင်းအချက်အလက် ရရှိမည်နည်း။

- ❖ ADB အရေးယူမှုများစာရင်း
- ❖ တတိယအုပ်စု အရေးယူမှုစာရင်းများ
- ❖ အချက်အလက်စုစည်းမှုများ
- ❖ တတိယအုပ်စု အရင်းအမြစ်များ
- ❖ ကိုယ်တိုင်တိုးချဲ့သည့် ဝက်ဆိုက်များ
- ❖ ရှာဖွေရေးအင်ဂျင်များ





# Recommended Web Searches for Due Diligence

*Note that the list below is meant to serve only as a guide and that online sources for due diligence are not limited to this list. The inclusion of these links does not in any way imply endorsement by ADB or its affiliates. Since these links are not under the control of ADB, it shall not be responsible for the contents of these linked sites or the opinions and statements expressed therein. This also applies to any additional links that may appear within these sites.*

## Categories:

- General Information Sources
- Database for Due Diligence
- Deep Web Search
- Contracts Search
- Company Information
- People Search
- Accredited Academic Institutions in the US and UK
- Maps
- Terrorism and Blacklists
- Country Information
- Nongovernment Organizations
- Others

General Information Sources	
Google	<a href="http://www.google.com">www.google.com</a>
Yahoo	<a href="http://www.search.yahoo.com">www.search.yahoo.com</a>
Ask	<a href="http://www.ask.com">www.ask.com</a>
IceRocket	<a href="http://www.icerocket.com">www.icerocket.com</a>
The Internet Archive	<a href="http://www.archive.org/web/web.php">www.archive.org/web/web.php</a>
Database for Due diligence	



# ကြိုတင်လုံ့လစိုက်ထုတ်လေ့လာမှုကို မည်သူ လုပ်ဆောင်ရမည်နည်း။



- ❖ စီမံကိန်း အကောင်အထည် ဖော်သည့်အဖွဲ့များ
- ❖ ADB ဝန်ထမ်းများ
- ❖ OAI မှ အကြံပြုရန်၊ ကူညီရန် နှင့် ပြန်လည်ဆန်းစစ်ရန်
- ❖ လိုအပ်သည့်အခါတွင် ကြိုတင် ငွေထုတ်ပေးခြင်းများ



ကြိုတင်လုံ့.စိုက်ထုတ်လေ့လာခြင်းသည် ကျွန်ုပ်တို့. တစ်ဦးချင်းစီ၏ တာဝန်ဖြစ်သည်။



အခြားသူတစ်ဦးမှ လုပ်ဆောင်နေသည်ဟု မယူဆပါနှင့်။

ငွေကြေးခဝါချမှု ဆန့်ကျင်ခြင်း/  
အကြမ်းဖက်ဝါဒအား  
ငွေကြေးပံ့ပိုးခြင်းကို တိုက်ဖျက်ခြင်း

# ငွေကြေးခဝါချခြင်းဆိုသည်မှာ အဘယ်နည်း။

- ❖ ရာဇဝတ်မှုများမှ ရရှိသည့် ငွေမည်းများကို တရားဝင်ငွေကြေး သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်မှုများအဖြစ် ပြောင်းလဲခြင်း လုပ်ငန်း
- ❖ အခြားငွေကြေးဆိုင်ရာ ရာဇဝတ်မှုများ ပါဝင်သည် (ဘဏ္ဍာရေးစနစ် အလွဲသုံးစားပြုလုပ်ခြင်း)။
- ❖ အကြမ်းဖက်ဝါဒကို ငွေကြေးပံ့ပိုးခြင်း
- ❖ အခွန်ရှောင်ခြင်း
- ❖ နိုင်ငံတကာပိတ်ဆို့မှုများကို ရှောင်ရှားခြင်း

# အဘယ့်ကြောင့် AML / CFT ကို ရွေးချယ်ရသနည်း။

- ❖ ADB သယံဇာတများသည် ရည်ရွယ်ထားသော ရည်မှန်းချက်များအတွက် အသုံးပြုရန်ဖြစ်သည်။
- ❖ ငွေကြေးခဝါချခြင်း နှင့် အကြမ်းဖက်ဝါဒအား ငွေကြေးပံ့ပိုးခြင်း အဆိုးကြုံနိုင်ခြေများသည် အမှန်တကယ်ပင် ရှိသည်။

# ငွေကြေးဆိုင်ရာ အရေးယူမှု လုပ်ငန်းအဖွဲ့ (FATF)

- ❖ ရာဇဝတ်မှုများမှ ရရှိသည့် ငွေမည်းများ ခဝါချခြင်း နှင့် အကြမ်းဖက်ဝါဒအား ငွေကြေးပံ့ပိုးခြင်းတို့ကို ရင်ဆိုင်တိုက်ခိုက်ရာတွင်သာ အာရုံစူးစိုက်သည်။
- ❖ AML နှင့် CTL နိုင်ငံတကာ စံ များ သတ်မှတ်သည်။
- ❖ အစိုးရအဖွဲ့ အစည်းများကြား မူဝါဒချမှတ်သည့် အဖွဲ့အစည်းတစ်ခု (၁၉၈၉)

# ငွေကြေးဆိုင်ရာ အရေးယူမှု လုပ်ငန်းအဖွဲ့ (FATF)

FATF ၎င်း ထောက်ခံအားပေးချက်များ (ဖေဖော်ဝါရီ ၂၀၁၂ ခုနှစ်)

- ❖ သင်၏ ဖောက်သည်ကို သိရှိပါ။
- ❖ ထိန်းချုပ်ခြင်း နှင့် အစီရင်ခံခြင်း စနစ်များ
- ❖ ပွင့်လင်းမြင်သာမှု နှင့် အကျိုးခံစားခွင့်ဆိုင်ရာ ပိုင်ဆိုင်မှု
- ❖ စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းခြင်း၊ ကြီးကြပ်စစ်ဆေးခြင်း၊ ပြဌာန်းအရေးယူခြင်း
- ❖ နိုင်ငံတကာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း

# အဆိုးကျွန်ုပ်တို့မြေ မြင့်မားပြီး ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှု မရှိခြင်း စီရင်ပိုင်ခွင့်များ

၂၀၁၆ ခုနှစ် ဇွန်လ ၂၄ ရက်နေ့အရ၊ FATF ၏ အများပြည်သူဆိုင်ရာ ကြေငြာလွှာ တစ်စောင်တွင် အောက်ပါတို့ကို သတ်မှတ်ထားသည်။

၁) တန်ပြန် နည်းလမ်းများ  
အသုံးပြုနိုင်ရန် စီရင်ပိုင်ခွင့်များတွင်  
FATF ၏ ခေါ်ဆိုမှု ပါဝင်သည်။

❖ ကိုရီးယား ဒီမိုကရက်တစ်  
ပြည်သူ့သမ္မတနိုင်ငံ

၁) အဆင့်မြှင့်တင်ထားသည့်  
ကြိုတင်လုံ့လစိုက်ထုတ်လေ့လာမှု နည်းလမ်းများ  
အသုံးပြုနိုင်ရန် စီရင်ပိုင်ခွင့်များတွင် FATF ၏  
ခေါ်ဆိုမှု ပါဝင်သည်။

❖ အီရန်နိုင်ငံ



# နိုင်ငံတကာ AML/CFT လိုက်နာညီညွတ်မှု တိုးမြှင့်ခြင်း – လုပ်ဆောင်နေဆဲလုပ်ငန်း

မဟာဗျူဟာမြောက် AML/CFT အားနည်းနေသည့်  
စီရင်ပိုင်ခွင့်များ

- အာဖဂန်နစ္စတန်
- ဘော့စနီးယား နှင့် ဟာဇီဂိုးပီးနား
- ဂိုင်ယာနာ
- အီရတ်
- လာအိုပြည်သူ့ဒီမိုကရက်တစ်သမ္မတနိုင်ငံ
- ဆီးရီးယား
- ယူဂန်ဒါ
- ဟနူအာ
- ယီမင်

FATF ၏ လိုက်နာညီညွတ်မှု လုပ်ငန်းတွင် မပါဝင်တော့သည့်  
စီရင်ပိုင်ခွင့်များ

- မြန်မာ
- ပါပူအာနယူးဂီနီ

# AML / CFT ပေါ်တွင် ADB ၏ မူဝါဒ

- ❖ ယင်း၏ ဖွံ့ဖြိုးဆဲ အဖွဲ့ဝင်နိုင်ငံများတွင် ဒေသတွင်း နှင့် နိုင်ငံအလိုက် ပံ့ပိုးမှု အစီအစဉ်များ မဟာဆင့် ကောင်းမွန်သော စီမံအုပ်ချုပ်မှုကို မြှင့်တင်ရန်
- ❖ ဖွံ့ဖြိုးဆဲ အဖွဲ့ဝင်နိုင်ငံများအား ဥပဒေ နှင့် ဖွဲ့စည်းပုံဆိုင်ရာ AML/CFT အုပ်ချုပ်မှုစနစ်များ တည်ထောင် အကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် ပံ့ပိုးရန်

# AML/CFT ကြိုတင်လုံ့စိုက်ထုတ် လေ့လာခြင်း

ADB ၏ ငွေထုတ်ပေးခြင်းများ

ကန်ထရိုက်တာများ၊ ပစ္စည်းနှင့်ဝန်ဆောင်မှုပေးသွင်းသူများ၊ အတိုင်ပင်ခံများ နှင့် လုပ်ငန်းဖော်ဆောင်သူများ (ငွေလက်ခံသူများ) ထံ

- ❖ ငွေထုတ်ပေးမှုကို “အဆိုးကြုံနိုင်ခြေ မြင့်မားပြီး ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုမရှိသည့်” စီရင်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ မှတစ်ဆင့် လုပ်ဆောင်နေပါသလား။
- ❖ နောက်ဆုံး အကျိုးခံစားပိုင်ခွင့် ပိုင်ဆိုင်သူ(များ) သည် မည်သူတို့ ဖြစ်သနည်း။
- ❖ ကျွန်ုပ်တို့နှင့် လုပ်ဆောင်နေသူများသည် အရေးယူခံထားရသည့် ပုဂ္ဂိုလ်များဖြစ်နေသလား။
- ❖ ကျွန်ုပ်တို့နှင့် လုပ်ဆောင်နေသူများသည် တရားမဝင်လုပ်ငန်းများ လုပ်ဆောင်နေသော မလိုလားအပ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်များဖြစ်နေသလား။
- ❖ ကျွန်ုပ်တို့နှင့် လုပ်ဆောင်နေသူများသည် မလိုလားအပ်သည်များကို လုပ်ဆောင်ရာတွင် “ရှေ့တန်း” အဖြစ် အသုံးချခံရသည့် ပုဂ္ဂိုလ်များ ဖြစ်နေသလား။
- ❖ ကျွန်ုပ်တို့သည် ML နှင့် FT အဆိုးကြုံနိုင်ခြေများကို ဖြေရှင်းပြီးဖြစ်သလား။

# မည်သို့ ကာကွယ်လျော့ချနိုင်မည်နည်း။

- ❖ “ငွေထုတ်ပေးခြင်း” လုပ်ငန်းစဉ်အတွင်း ADB ၏ အရေးယူထားသည့် စာရင်းကို စစ်ဆေးပါ။
- ❖ သံသယရှိလျှင် OAI နှင့် တိုင်ပင်ပါ။
- ❖ ငွေလက်ခံသူများထံမှ စီးပွားရေးလုပ်ငန်း မှတ်ပုံတင်ထားသည့် စာရွက်များ တောင်းခံပါ။
- ❖ ငွေလက်ခံသူများ၏ ဘဏ်များသည် “အဆိုးကြုံနိုင်ခြေမြင့်မားပြီး ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်းမရှိသည့်” စီရင်ပိုင်ခွင့်များအတွင်း ရှိမရှိ စစ်ဆေးပါ။
- ❖ ငွေထုတ်သည့် လျှောက်လွှာတွင် ဖော်ပြထားသည့် ဘဏ်အချက်အလက်များသည် စာချုပ်နှင့် တစ်သမတ်တည်း ရှိကြောင်း သေချာစစ်ဆေးပါ။

# သတိပေးသင်္ကေတများ

- ❖ အောက်ပါတို့တွင် တည်ရှိသည့် စာရင်းများထံ ငွေထုတ်ပေးရန် တောင်းဆိုမှုများ (က) စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ခြင်း မရှိသည့် နေရာ (ခ) အုပ်စု၏ အတည်တကျနေထိုင်သည့်လိပ်စာ/မှတ်ပုံတင်ထားသည့်နေရာ သို့မဟုတ် ဌာနေ ဖြစ်နေခြင်း
- ❖ အောက်ပါတို့တွင် တည်ရှိသည့် ဘဏ်စာရင်းအချက်အလက်ပြောင်းလဲရန် တောင်းဆိုမှုများ (က) စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ခြင်း မရှိသည့် နေရာ (ခ) အုပ်စု၏ အတည်တကျနေထိုင်သည့် လိပ်စာ/မှတ်ပုံတင်ထားသည့်နေရာ သို့မဟုတ် ဌာနေ ဖြစ်နေခြင်း
- ❖ အဖွဲ့အစည်း၏ ဖွဲ့စည်းပုံ ပြောင်းလဲမှု/များ ဥပမာ။ Greensleeves Co. Ltd. မှ Greensleeves Inc. သို့။ ဘဏ်သည် အောက်ပါတို့တွင် တည်ရှိလျှင် (က) စီမံကိန်းအကောင်အထည်ဖော်ခြင်း မရှိသည့် နေရာ (ခ) အုပ်စု၏ အတည်တကျနေထိုင်သည့်လိပ်စာ/မှတ်ပုံတင်ထားသည့်နေရာ
- ❖ အဖွဲ့အစည်း၏ ရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှု အပြောင်းအလဲ/များ နှင့် ရှယ်ယာပိုင်ရှင်အသစ်များသည် နိုင်ငံရပ်ခြားတွင် မှတ်ပုံတင်ထားသည့် ကုမ္ပဏီများ သို့မဟုတ် နိုင်ငံရပ်ခြားတွင်တည်ရှိသည့် ဘဏ်စာရင်းများအသုံးပြုနေသည့် ပုဂ္ဂိုလ်များ ဖြစ်နေခြင်း
- ❖ စီမံကိန်းဖွဲ့စည်းပုံတစ်ခုတွင် နိုင်ငံရပ်ခြားမှ စီရင်ပိုင်ခွင့်တစ်ခု အသုံးပြုရန် ပါဝင်ခြင်း

# ICIJ

# THE PANAMA PAPERS

Politicians, Criminals and the Rogue Industry That Hides Their Cash

## Offshore Leaks Database

ပနားမား စာတမ်းများတွင်  
သတ်မှတ်ထားသည့်  
ပုဂ္ဂိုလ်များအတွက် -  
ပြန်လည်ဆန်းစစ်ချက် နှင့် အကြံဉာဏ်  
ရရှိရန် OAI ထံ အစီရင်ခံပါ။

Search by country  
People, companies and ad

All countries

SEARCH

To search, enter a term in the box. Leave it blank and select a country or jurisdiction to see a full list of names.

လိပ်စာ: [https://offshoreleaks.icij.org/#\\_ga=1.157346298.1183259512.1463473870](https://offshoreleaks.icij.org/#_ga=1.157346298.1183259512.1463473870)



## Global Forum on Transparency and Exchange of Information for Tax Purposes

နိုင်ငံရပ်ခြား စီရင်ပိုင်ခွင့်သည် အောက်ပါနိုင်ငံများအနက် တစ်နိုင်ငံဖြစ်နေလျှင် အဆိုးကျုံ့နိုင်ခြေ မြင့်မားသည်။

1. အဆင့် ၂ သို့ ပြောင်းရွှေ့ရန် ခွင့်မပြု (အခွန် ပွင့်လင်းမြင်သာမှု ဖွဲ့စည်းပုံများ အဆင့်မြင့် ပြန်လည်ဆန်းစစ်ချက်)

- မိုက်ခရိုနီးရှား\*\*
- ဂျီတီမာလာ
- ခါဇက်စတန်\*\*
- လက်ဘနွန်
- လိုက်ဘေးရီးယား
- နအရူး\*\*
- ထရီနီဒက် နှင့် တိုဘာဂို
- ဟနူအာ\*\*

2. တချို့တဝက် လိုက်နာညီညွတ်မှုရှိသည့် စီရင်ပိုင်ခွင့်များ (အဆင့် ၁ နှင့် ၂ ပြန်လည်ဆန်းစစ်ခြင်းများ လုပ်ဆောင်ပြီး)

- အန်ဒိုရာ
- အန်ဂွီလာ
- အန်တီဂျီ နှင့် ဘာဘူဒါ
- ဘာဘေးဒိုးစ်
- ကော်စတာရီကာ
- ကူရာကာအို
- အင်ဒိုနီးရှား\*\*
- အစ္စရေး
- စိန့်လူစီယာ
- ဆာမိုအာ\*\*
- စိန့်မာတင်
- တူရကီ\*\*





1. ကျွန်ုပ်တို့ အဘယ်ကြောင့် ဤနေရာတွင် ရောက်ရှိနေသနည်း။

2. လိမ်လည်မှု နှင့် အကျင့်ပျက်ခြစားမှုဆိုသည်မှာ အဘယ်နည်း။

3. လိမ်လည်မှု နှင့် အကျင့်ပျက်ခြစားမှုတို့ မည်သည့်နေရာများတွင် တွေ့ရသနည်း။

4. လိမ်လည်မှု နှင့် အကျင့်ပျက်ခြစားမှုကို မည်သို့ သိရှိနိုင်မည်နည်း။

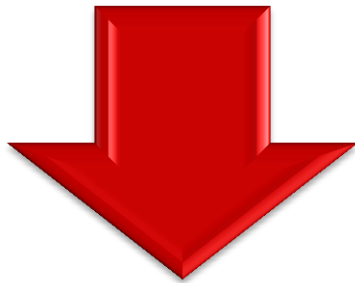
5. သင်မည်သို့ ACT လုပ်ဆောင်နိုင်သနည်း။

# သင်မည်သို့ လုပ်ဆောင်သင့်ပုံ

- ❖ ADB ၏ အကျင့်ပျက်ခြစားမှုတိုက်ဖျက်ရေး မူဝါဒ ကို လိုက်နာပါ။
- ❖ ဖြောင့်မတ်မှုဆိုင်ရာချိုးဖောက်ခြင်း စွပ်စွဲတိုင်ကြားမှုများကို OAI သို့ သတင်းပို့ပါ။



လုပ်ဆောင်ရမည်မှာ: ရှိသားစွာ  
သတင်းပေးပို့ပါ။



ရှောင်ကျဉ်ရန်မှာ - မှားယွင်းသော  
အချက်အလက် သို့ မဟုတ်  
လှည့်ဖျားသည့် အချက်အလက်  
သတင်းပေးပို့ခြင်း

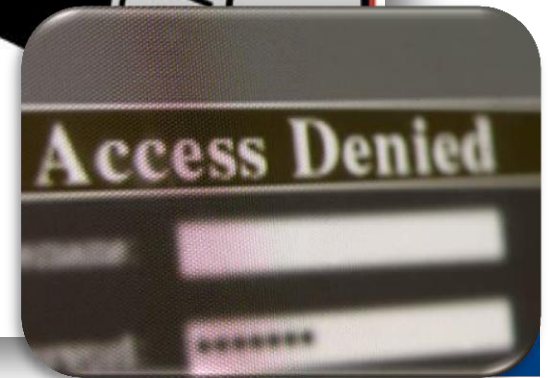
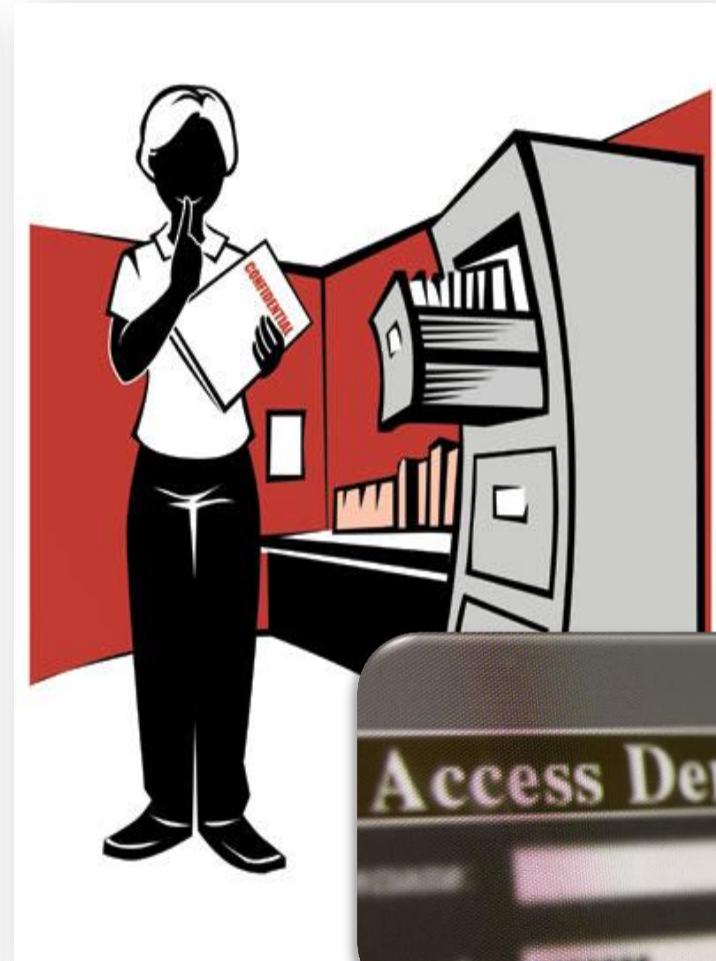
<http://www.adb.org/site/integrity/how-to-report-fraud>

တိုင်ကြားရန်အကြောင်းအရာများ

- ✓ ဘယ်သူ?
- ✓ ဘယ်အချိန်?
- ✓ ဘယ်နေရာ?
- ✓ ဘယ်အကြောင်းကြောင့်?
- ✓ ဘယ်လို?



# လျှို့ဝှက်ထားမှု



# သတင်းပေးသူ နှင့် သက်သေခံအား ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ခြင်း

- ❖ လိမ်လည်မှု နှင့် အကျင့်ပျက်ခြစားမှု  
သို့မဟုတ် အမူအကျင့်ဆိုးများ  
စွပ်စွဲပြောဆိုမှုအား တိုင်ကြားသူ သို့မဟုတ်  
သတင်းပေးပို့သူကို သတင်းပေးသူ ဟု  
သတ်မှတ်သည်။
- ❖ OAI သည် သတင်းပေးသူများ နှင့်  
သက်သေခံများအား အားပေးရန် နှင့်  
ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရန် အကောင်းဆုံး  
ကြိုးပမ်းမည်ဖြစ်သည်။



ရန်ပုံငွေများအား ရည်ရွယ်ထားသည့်အတိုင်း  
အသုံးပြုနိုင်ရန် အကူအညီပေးပါ။





# အကျင့်ပျက်ခြစားမှု နှင့် လိမ်လည်မှု ကြိုတင်ကာကွယ်ခြင်းများသည်...

စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုကို ခိုင်မာအားကောင်းစေသည်။



ဆင်းရဲနွမ်းပါးမှု လျော့ချရာတွင် အထောက်အပံ့ဖြစ်စေသည်။

အကျိုးခံစားရသူများ စိတ်ကျေနပ်မှု ပိုမိုရရှိစေသည်။



အကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် ကြန့်ကြာမှုများအား လျော့ချပေးနိုင်သည်။

စီမံကိန်း၏ ထိရောက်မှုကို တိုးတက်စေနိုင်သည်။



စီမံကိန်း၏ စွမ်းဆောင်ရည်ကို တိုးတက်စေနိုင်သည်။

ငွေကြေး ချွေတာနိုင်သည်။



အချိန် ချွေတာနိုင်သည်။

**iACT** to fight corruption!





# အကျဉ်းချုပ်ဖော်ပြချက်

- ❖ ADB ၏ အကျင့်ပျက်ခြစားမှု တိုက်ဖျက်ရေး မူဝါဒ ကို နားလည်သဘောပေါက်မှု နှင့် လိုက်နာညီညွတ်မှုကို တိုးတက်စေခြင်း
- ❖ ဝယ်ယူခြင်း နှင့် ကန်ထရိုက် အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းတို့တွင် ဖြစ်လာနိုင်သော ပုံမှန်မဟုတ်သည့် အခြေအနေများအကြောင်း အသိပညာ မြှင့်တင်ပေးခြင်း
- ❖ ဖြောင့်မတ်မှုဆိုင်ရာ ပုံမှန်မဟုတ်သည့် အခြေအနေများ စစ်ဆေးဖော်ထုတ်ရာတွင် နှင့် ကာကွယ်ရာတွင် ကျွမ်းကျင်မှုများ တိုးမြှင့်ရန်



အကယ်၍သင့်တွင် မေးစရာတစ်ခုခုရှိပါက၊  
အောက်ဖော်ပြပါ အချက်အလက်အတိုင်း  
ဆက်သွယ်ပါ။

**အကျင့်ပျက်ခြစားမှု တိုက်ဖျက်ရေး နှင့်  
ဖြောင့်မတ်မှုဆိုင်ရာ ရုံး**

ဝက်ဆိုက်: [www.adb.org/integrity](http://www.adb.org/integrity)  
အီးမေးလ်: [anticorruption@adb.org](mailto:anticorruption@adb.org)  
[integrity@adb.org](mailto:integrity@adb.org)

ဖုန်း: +63-2-632 5004  
ဖက်စ်: +63-2-636 2152